

Учреждение образования  
«МИНСКИЙ ИННОВАЦИОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет инженерно-экономический  
(название факультета)

Кафедра экономики и управления производством  
(название кафедры, обеспечивающей преподавание учебной дисциплины)

УТВЕРЖДЕНО

Решение Научно-методического совета  
22.02 2018 (протокол № 4)

Регистр. № ЭУМК/ 11-ГипАП-97

Грузовые и пассажирские автомобильные перевозки

**ЭЛЕКТРОННЫЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС**

Специальность (направление специальности) 1-27 02 01-01 Транспортная логистика (автомобильный транспорт)

Автор-составитель: Бондарик Зинаида Александровна, к.т.н.

Рецензенты: Мясникова О.В., доцент кафедры логистики Института бизнеса и менеджмента технологий БГУ, к.э.н., доцент;

Гребнев А.А., профессор кафедры информационных технологий МИУ, к.т.н., доцент

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

[подпись] / Н.В. Шинкевич /  
(подпись) (инициалы, фамилия)  
21.02 2018

СОГЛАСОВАНО

Декан

[подпись] / А.А. Потоцкий /  
(подпись) (инициалы, фамилия)  
21.02 2018

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|   |    |
|---|----|
| ВВЕДЕНИЕ .....  | 3  |
| 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ .....   | 4  |
| 1.1. Тематические планы лекций .....  | 4  |
| Модуль 1. Автомобильные грузовые перевозки .....  | 4  |
| Модуль 2. Автомобильные пассажирские перевозки .....  | 6  |
| 2. ПРАКТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ .....  | 8  |
| 2.1. Тематические планы практических занятий .....  | 8  |
| 2.2. Методические указания по проведению практических занятий .....   | 10 |
| 2.2.1. Методические указания по выполнению практических заданий по модулю 1 ...                                   | 10 |
| 2.2.2. Методические указания по выполнению практических заданий по модулю 2 ...                                   | 11 |
| 3. РАЗДЕЛ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ .....   | 13 |
| 3.1. Вопросы к текущей аттестации (зачет) по учебной дисциплине .....   | 13 |
| 3.2. Задания управляемой самостоятельной работы студентов .....   | 14 |
| 3.2.1. Задания управляемой самостоятельной работы по теоретической части .....                                    | 15 |
| 3.2.2. Задания управляемой самостоятельной работы по практической части .....                                     | 15 |
| 3.3. Методика формирования итоговой отметки по учебной дисциплине .....   | 16 |
| 4. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ .....   | 16 |
| 4.1. Учебная программа по дисциплине .....  | 16 |
| 4.2. Рекомендуемые учебные издания и учебно-методические пособия .....  | 22 |
| Приложение 1. ПРАВИЛА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНУТРИРЕСПУБЛИКАНСКИХ<br>ПЕРЕВОЗОК .....                                      | 24 |
| Приложение 2. ТРАНСПОРТНО-ЭКСПЕДИЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ .....   | 31 |
| Приложение 3. МАТЕРИАЛЬНОЕ СТИМУЛИРОВАНИЕ ТРУДА ВОДИТЕЛЕЙ .....   | 43 |
| Приложение 4. РАЗРАБОТКА ЭЛЕМЕНТОВ ТРАНСПОРТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ<br>СХЕМЫ ДОСТАВКИ ГРУЗОВ ОПРЕДЕЛЕННОЙ ГРУППЫ ..... | 52 |
| Приложение 5. ДИСПЕТЧЕРСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГРУЗОВЫМИ ПЕРЕВОЗКАМИ .....  | 56 |
| Приложение 6. ПРАВИЛА ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК .....  | 63 |
| Приложение 7. ОХРАНА ТРУДА ДЛЯ ВОДИТЕЛЯ АВТОМОБИЛЯ .....  | 71 |

## **ВВЕДЕНИЕ**

Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК) создан в соответствии с учебной программой по дисциплине «Грузовые и пассажирские автомобильные перевозки» для специальности 1-27 02 01-01 «Транспортная логистика (автомобильный транспорт)». Методические материалы комплекса могут быть использованы для изучения дисциплин, включающих вопросы организации грузовых и пассажирских перевозок.

Целью комплекса является оказание методической помощи студентам в изучении дисциплины «Грузовые и пассажирские автомобильные перевозки» при освоении ими образовательной программы на I ступени получения высшего образования.

Основные задачи ЭУМК:

- представить перечень тем, в совокупности раскрывающих структуру и содержание дисциплины;
- акцентировать внимание на ключевых вопросах грузовых перевозок;
- представить планы практических занятий и методические указания по их проведению;
- представить методические указания для выполнения управляемой самостоятельной работы;
- представить список базовой литературы по дисциплине.

Электронный учебно-методический комплекс содержит тематические планы и методические материалы лекций, тематические планы практических занятий и методические рекомендации по их проведению; вопросы для подготовки к модульному контролю и текущей аттестации в виде экзамена или зачета; элементы учебной программы по дисциплине; методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы; перечень учебных изданий и учебно-методических пособий, рекомендуемых для изучения учебной дисциплины. Это способствует целостному пониманию цели, задач и содержания дисциплины, организует и дисциплинирует работу студента по ее изучению.

# 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## 1.1. Тематические планы лекций

### *Лекция 1*

#### **Тема 1. Введение**

Вопросы темы:

- Содержание, цель и задачи дисциплины. Значение дисциплины в подготовке специалистов в области логистики.
- Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами, изучаемыми по специальности.
- Актуальность проблемы совершенствования организации перевозочного процесса.

Ключевые слова: перевозочный процесс, транспортный процесс, дисциплина, организация, актуальность.

## **Модуль 1. Автомобильные грузовые перевозки**

### *Лекция 2*

#### **Тема 2. Процесс перемещения грузов**

Вопросы темы:

- Подготовка грузов к перевозке и транспортному хранению.
- Тара и упаковка грузов.
- Повреждение и порча грузов.
- Нормирование естественной убыли.

Ключевые слова: транспортная тара, упаковка, повреждение, порча, естественная убыль.

### *Лекция 3*

#### **Тема 3. Процесс перемещения грузов**

Вопросы темы:

- Определение и сущность грузоперевозок.
- Виды перевозок грузов, их особенности.

Классификация грузовых перевозок по размеру партии грузов, по способу выполнения, по времени освоения, по отраслевому признаку.

### *Лекция 4*

#### **Тема 4. Правила перевозок грузов**

Вопросы темы:

- Правила перевозки грузов, их содержание и основные положения.
- Транспортно-экспедиционное обслуживание, его сущность и эффективность.
- Транспортно-экспедиционные услуги.
- Правила транспортно-экспедиционной деятельности.
- Задачи и функции субъектов транспортно-экспедиционного

обслуживания.

Ключевые слова: правила, безопасность, экспедитор, транспортно-экспедиционная деятельность.

### *Лекция 5*

#### **Тема 5. Организация грузовых перевозок**

Вопросы темы:

- Спектр услуг по организации грузоперевозок.
- Построение оптимальной логистической цепочки с минимальными затратами и высокой скоростью доставки грузов.
- Системы организации движения подвижного состава на автомобильных маршрутах: сквозного движения и участкового (плечевого) движения.
- Логистический механизм организации перевозок.
- Целесообразность организации участкового движения с использованием в качестве специальных перецепочных пунктов логистических терминалов (центров).

Ключевые слова: организация, сквозное движение, участковое движение, логистический терминал.

### *Лекция 6*

#### **Тема 6. Организация грузовых перевозок**

Вопросы темы:

- Организация перевозок грузовыми автомобилями-такси.
- Организация эффективной работы карьерного транспорта.
- Организация перевозок опасных грузов.
- Логистический механизм организации перевозок.
- Актуальность совершенствования организации грузовых перевозок.

Ключевые слова: организация, эффективность, логистический механизм.

### *Лекция 7*

#### **Тема 7. Система управления автомобильными перевозками**

Вопросы темы:

- Функции и задачи службы эксплуатации.
- Организационная структура службы эксплуатации.
- Оперативное регулирование перевозками.
- Функции диспетчерской службы.
- Контрольно-расчетная группа, ее функции.

Ключевые слова: управление, служба, регулирование, контроль, водитель, диспетчер.

### *Лекция 8*

#### **Тема 8. Технология грузовых автомобильных перевозок**

Вопросы темы:

- Технологический процесс перевозок грузов: понятие и определение.
- Основные этапы технологического процесса.
- Последовательность разработки технологического процесса перевозки грузов.
- Влияние конкретного грузоотправителя на разработку технологического процесса.
- Транспортно-технологические схемы перевозок грузов.
- Специфические особенности технологического процесса по перемещению грузов в основных отраслях производства.

Ключевые слова: технология, технологический процесс, транспортно-технологическая схема.

### *Лекция 9*

#### **Тема 9. Технология грузовых автомобильных перевозок**

Вопросы темы:

- Особенности технологического процесса перевозки грузов в машиностроении.
  - Особенности технологического процесса перевозки грузов в пищевой промышленности,
  - Перевозки строительных грузов, строительных материалов, панелей, бетона, растворов, битума и т.д.
  - Монтаж зданий и сооружений с колес.
  - Перевозка сельскохозяйственных грузов – зерна, комбикорма, сена, живности.
- Перевозка почтовых грузов.

## **Модуль 2. Автомобильные пассажирские перевозки**

### *Лекция 10*

#### **Тема 10. Процесс перемещения пассажиров**

Вопросы темы:

- Виды сообщений при автомобильных перевозках пассажиров.
- История развития пассажирских перевозок автомобильным транспортом.
- Классификация автомобильных пассажирских перевозок.

Ключевые слова: пассажир, автобус, маршрут, билет, кондуктор.

### *Лекция 11*

#### **Тема 11. Правила перевозок пассажиров**

Вопросы темы:

- Автомобильные перевозки багажа и ручной клади.

- Организация работы пассажирских терминалов.
- Организация обслуживания пассажиров на пассажирских терминалах (вокзалах, станциях) и остановочных пунктах.
- Перевозки групп детей автобусами.
- Права и обязанности пассажиров, перевозчиков и членов экипажа транспортного средства.
- Гражданско-правовая ответственность сторон при перевозках пассажиров.

### *Лекция 12*

#### **Тема 12. Технология и организация автомобильных пассажирских перевозок**

Вопросы темы:

- Организация и выполнение городских, пригородных и междугородных перевозок пассажиров в регулярном сообщении
- Организация и выполнение перевозок пассажиров в нерегулярном сообщении.
- Применение методов стимулирования спроса опережающим предложением и качеством обслуживания.

Ключевые слова: организация, перевозки, регулярное сообщение, нерегулярное сообщение, качество обслуживания.

## 2. ПРАКТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### 2.1. Тематические планы практических занятий

Цель практического занятия – Закрепление знаний по теме, приобретение навыков расчетов организационно-экономических показателей

| № занятия | Тема практического занятия  | Рассматриваемые вопросы  | Аудиторные часы занятия | Часы УСР |
|-----------|---|--|-------------------------|----------|
| 1         | 2   | 3  | 4                       | 5        |
| 1.        | Требования к упаковке, маркировке, транспортировке и хранению грузов определенной группы. | 1. Требования к транспортной таре и упаковке.<br>2. Размещение грузов в кузове транспортного средства.<br>3. Совместимость грузов при хранении, перевозке и попеременном использовании транспортных средств.<br>4. Требования к маркировке грузов. |                         | 2        |
| 2.        | Правила внутриреспубликанских перевозок.  | 1. Причины отказа грузоперевозчика в перевозке грузов.<br>2. Необходимость сопровождения грузов.<br>3. Требования к водителю.<br>4. Требования к транспортному средству.<br>5. Срок и маршрут доставки грузов.                                     | 2                       |          |
| 3.        | Транспортно-экспедиционное обслуживание   | 1. Транспортно-экспедиционные услуги.<br>2. Правила транспортно-экспедиционной деятельности.<br>3. Задачи и функции субъектов транспортно-экспедиционного обслуживания.  | 2                       |          |
| 4.        | Материальное стимулирование труда водителей   | 1. Совмещение профессий и трудовых функций.<br>2. Установление классов профессионального мастерства.<br>3. Надбавки за стаж работы.  | 2                       |          |



|   |   |   |           |          |
|---|---|---|-----------|----------|
|   |   | <p>4. Возмещение расходов водителям, работа которых имеет разъездной характер.</p> <p>5. Виды премирования.</p> <p>6. Специальные премии, выплачиваемые водителям.</p>  |           |          |
| 5 | Организация перевозок грузов  | <p>1. Организация перевозок грузовыми автомобилями-такси.</p> <p>2. Организация эффективной работы карьерного транспорта.</p> <p>3. Организация перевозок почтовых грузов.</p> <p>4. Организация перевозок опасных грузов.</p> <p>5. Логистический механизм организации перевозок.</p> <p>6. Актуальность совершенствования организации грузовых перевозок.</p> | 2         |          |
| 6 | Разработка элементов транспортно-технологической схемы грузов определенной группы | <p>1. Требования к транспортировке и хранению груза.</p> <p>2. Оптимизация погрузочно-разгрузочных механизмов.</p> <p>3. Выбор подвижного состава оптимальной грузоподъемности.</p>   | 2         | 2        |
| 7 | Диспетчерское управление грузовыми перевозками                                    | <p>1. Составление заявки на перевозку.</p> <p>2. Разработка маршрутного листа.</p> <p>3. Разработка диспетчерского доклада.</p>   | 2         | 2        |
|   | <b>Контроль по модулю 1</b>   |   | <b>12</b> | <b>6</b> |
| 8 | Правила перевозки пассажиров  | <p>1. Основные термины и определения.</p> <p>2. Требования к транспортным средствам.</p> <p>3. Требования к водителям транспортных средств.</p>   | 2         |          |
| 9 | Требования по охране труда водителей  | <p>1. Требования по охране труда перед началом работы.</p> <p>2. Средства индивидуальной защиты водителей.</p>  | 2         |          |

|                            |  |   |           |          |
|----------------------------|--|---|-----------|----------|
|                            |  | 3. Требования по охране труда при выполнении работы.<br>4. Требования по охране труда после выполнения работы.<br>5. Требования по охране труда в аварийной ситуации.   |           |          |
| 10                         | Технология и организация пассажирских перевозок.               | 1. Режимы движения пассажирских транспортных средств на маршрутах.<br>2. Разработка расписания движения пассажирских транспортных средств на маршрутах.<br>3. Организация обслуживания пассажиров на пассажирских терминалах (вокзалах, станциях) и остановочных пунктах.<br>4. Организация и выполнение перевозок пассажиров автомобилями-такси.<br>5. Применение методов стимулирования спроса опережающим предложением и качеством обслуживания. | 2         |          |
| 11                         | Организация оперативного управления пассажирскими перевозками. | 1. Системы и порядок оплаты пассажирами проезда на пассажирском транспорте.<br>2. Контроль за оплатой пассажирами проезда.<br>3. Диспетчерское руководство перевозками.<br>4. Контроль за работой транспортных средств на линии.  | 2         | 2        |
|                            | <b>Контроль по модулю 2.</b>                                   |   | <b>8</b>  | <b>2</b> |
| <i>Всего по дисциплине</i> |  |   | <b>18</b> | <b>8</b> |

## ***2.2. Методические указания по проведению практических занятий***

### **2.2.1. Методические указания по выполнению практических заданий по модулю 1**

**Исходя из цели практического занятия, учебный процесс должен состоять из следующих элементов:**

**Практическое занятие №1.** Самостоятельная подготовка студентов к практическому занятию с использованием материала лекционного курса и изучение дополнительной литературы по отдельному вопросу, направлению, теме по заданию преподавателя с оформлением отчета.

**Практические занятия №2, №3.** Использование методики активного обучения «Мозаика-метод совместных групп». Совместное обучение предполагает работу студентов в группах над определенной частью материала. Представленный преподавателем материал (приложение №1, №2) структурирован таким образом, чтобы обеспечить межличностное взаимодействие. Для этого каждой группе четко формулируются задачи и распределяются роли. Организуется широкое поле взаимодействия между слушателями, способствующее лучшему восприятию учебного материала.

**Практическое занятие №4.** Использование систематизированного материала (приложение № 3) при решении поставленных преподавателем проблемных ситуаций и задач.

**Практическое занятие №5.** Организация в виде мини-конференции, когда специально подготовленные студенты (6 человек) выступают с сообщением перед аудиторией, затем следует обсуждение материала занятия с учетом сообщений, преподаватель обобщает материал выступлений, дополняя, развивая и структурируя прозвучавшую информацию в логическую последовательность знания.

**Практическое занятие №6.** Использование материала (приложение №4) в качестве примера для самостоятельной разработки транспортно-технологической схемы перевозки грузов определенной группы, выбранной по согласованию с преподавателем, с оформлением отчета.

**Практическое занятие №7.** Использование материала (приложение №5) в качестве примера отработки документации с оформлением отчета.

### **2.2.2. Методические указания по выполнению практических заданий по модулю 2**

**Исходя из цели практического занятия, учебный процесс должен состоять из следующих элементов:**

**Практические занятия №8, №9.** Использование методики активного обучения «Мозаика-метод совместных групп». Совместное обучение предполагает работу студентов в группах над определенной частью материала. Представленный преподавателем материал (приложение №6, №7) структурирован таким образом, чтобы обеспечить межличностное

взаимодействие. Для этого каждой группе четко формулируются задачи и распределяются роли. Организуется широкое поле взаимодействия между слушателями, способствующее лучшему восприятию учебного материала.

**Практическое занятие №10.** Организация в виде мини-конференции, когда специально подготовленные студенты (5 человек) выступают с сообщением перед аудиторией, затем следует обсуждение материала занятия с учетом сообщений, преподаватель обобщает материал выступлений, дополняя, развивая и структурируя прозвучавшую информацию в логическую последовательность знания.

**Практическое занятие №11.** Самостоятельная подготовка студентов к практическому занятию с использованием материала лекционного курса и изучение дополнительной литературы по отдельному вопросу, направлению, теме по заданию преподавателя с оформлением реферата.

### **3. РАЗДЕЛ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ**

#### ***3.1. Вопросы к текущей аттестации (зачет) по учебной дисциплине***

1. Виды перевозок грузов, их особенности.
2. Определение и сущность грузоперевозок.
3. Классификация грузоперевозок по размеру партии грузов, по способу выполнения, по времени освоения, по отраслевому признаку.
4. Подготовка грузов к перевозке и транспортному хранению.
5. Тара и упаковка грузов.
6. Повреждение и порча грузов.
7. Нормирование естественной убыли.
8. Правила перевозки грузов, их содержание и основные положения.
9. Законодательные акты о правилах перевозок в Республике Беларусь.
10. Транспортно-экспедиционное обслуживание, его сущность и эффективность.
11. Транспортно-экспедиционные услуги.
12. Правила транспортно-экспедиционной деятельности.
13. Задачи и функции субъектов транспортно-экспедиционного обслуживания.
14. Спектр услуг по организации грузоперевозок.
15. Построение оптимальной логистической цепочки с минимальными затратами и высокой скоростью доставки грузов.
16. Системы организации движения подвижного состава на автомобильных маршрутах: сквозного движения и участкового (плечевого) движения.
17. Целесообразность организации участкового движения с использованием в качестве специальных перецепочных пунктов логистических терминалов (центров).
18. Логистический механизм организации перевозок.
19. Организация перевозок грузовыми автомобилями-такси.
20. Организация эффективной работы карьерного транспорта.
21. Организация перевозок опасных грузов.
22. Организация перевозок почтовых грузов.
23. Функции и задачи службы эксплуатации.
24. Организационная структура службы эксплуатации.
25. Оперативное регулирование перевозок.
26. Функции диспетчерской службы.
27. Контрольно-расчетная группа, ее функции.
28. Технологический процесс перевозок грузов: понятие и определение.
29. Основные этапы технологического процесса.

30. Последовательность разработки технологического процесса перевозки грузов.
31. Особенности технологического процесса перевозки грузов в машиностроении.
32. Особенности технологического процесса перевозки грузов в пищевой промышленности.
33. Перевозки строительных грузов, строительных материалов, панелей, бетона, растворов, битума и т.д.
34. Монтаж зданий и сооружений с колес.
35. Перевозка сельскохозяйственных грузов – зерна, комбикорма, сена, живности.
36. Транспортно-технологические схемы доставки грузов.
37. Виды сообщений при автомобильных перевозках пассажиров.
38. История развития пассажирских перевозок автомобильным транспортом.
39. Классификация автомобильных пассажирских перевозок.
40. Автомобильные перевозки багажа и ручной клади.
41. Организация работы пассажирских терминалов.
42. Организация обслуживания пассажиров на пассажирских терминалах (вокзалах, станциях) и остановочных пунктах.
43. Перевозки групп детей автобусами.
44. Права и обязанности пассажиров, перевозчиков и членов экипажа транспортного средства.
45. Гражданско-правовая ответственность сторон при перевозках пассажиров. Организация и выполнение городских, пригородных и междугородных перевозок пассажиров в регулярном сообщении. Организация и выполнение перевозок пассажиров в нерегулярном сообщении.
46. Применение методов стимулирования спроса опережающим предложением и качеством обслуживания.
47. Системы и порядок оплаты пассажирами проезда на пассажирском транспорте.
48. Контроль за оплатой пассажирами проезда.
49. Диспетчерское руководство перевозками.
50. Контроль за работой транспортных средств на линии.

### ***3.2. Задания управляемой самостоятельной работы студентов***

Количество лекционных часов, запланированных на УСП – **8** часов,  
количество часов практических занятий, переведенных на УСП – **8** часов.

### **3.2.1. Задания управляемой самостоятельной работы по теоретической части**

Тема 6. Организация грузовых перевозок.

Тема 9. Технология грузовых автомобильных перевозок.

Тема 11. Правила перевозок пассажиров.

Тема 12. Технология и организация автомобильных пассажирских перевозок.

*Форма контроля выполненных заданий:* реферат, презентация, опрос.

### **3.2.2. Задания управляемой самостоятельной работы по практической части**

#### **Практическое занятие № 1**

Определить требования к упаковке, маркировке, транспортировке и хранению грузов определенной группы, т.к. грузы это товары, предъявляемые к перевозке. Студенты по согласованию с преподавателем выбирают группу товаров, углубленно изученную в дисциплине «Товароведение».

Для выполнения задания необходимо изучить следующие вопросы: 1. Требования к транспортной таре и упаковке. 2. Размещение грузов в кузове транспортного средства. 3. Совместимость грузов при хранении, перевозке и попеременном использовании транспортных средств. 4. Требования к маркировке грузов.

*Форма контроля выполненных заданий:* отчет с выполненными расчетами.

#### **Практическое занятие №6**

На основании методических материалов (приложение 4) рассчитать основные показатели построения транспортно-технологической схемы перевозки грузов определенной группы, выбранной на основе углубленного изучения группы товаров по согласованию с преподавателем. Исходные данные по расположению грузоотправителя и грузополучателей студент выбирает самостоятельно.

*Форма контроля выполненных заданий:* отчет с выполненными расчетами.

**Практическое занятие №7.** На основании методических материалов (приложение №5) составить диспетчерский доклад о выполнении суточного оперативного плана перевозок грузов. Образцы документов, необходимых для заполнения, представляются преподавателем в виде презентационного материала с помощью мультимедийных средств.

*Форма контроля выполненных заданий:* отчет с выполненными расчетами.

### **3.3. Методика формирования итоговой отметки по учебной дисциплине**

В рамках применяемой модульно-рейтинговой системы по каждому тематическому модулю на основе предусмотренных средств контроля выставляется текущая оценка. По совокупности этих оценок, с учетом результатов контроля УСР и работы студента на занятиях в аудитории, формируется *рейтинговая оценка*. Рейтинговая оценка в совокупности с оценкой по экзамену в форме тестирования определяет *итоговую оценку* по дисциплине.

## **4. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**

### **4.1. Учебная программа по дисциплине**

#### **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

##### **1.1. Цель преподавания дисциплины**

Целью преподавания курса является приобретение знаний, умений и навыков по вопросам технологии и организации процесса перемещения грузов и пассажиров, оперативного управления перевозками грузов и пассажиров в практической деятельности.

##### **1.2. Задачи изучения дисциплины**

Основной задачей дисциплины является формирование у студентов системы профессиональных знаний и навыков в области процессов перемещения грузов и пассажиров, а также:

- уяснение места и роли прогрессивных технологий и научной организации в перевозочном процессе на автомобильном транспорте;
- овладение знаниями о современных и перспективных технологических процессах перевозки различных грузов как универсальным, так и специализированным подвижным составом автомобильного транспорта;
- овладение знаниями о современных и перспективных технологических процессах перевозки пассажиров;
- приобретение навыков разработки новых и совершенствования существующих маршрутов движения при перевозке грузов и пассажиров с оценкой экономической эффективности предлагаемых решений и их оптимизации;
- изучение основных положений по организации перевозок грузов;
- изучение основных положений по организации перевозок пассажиров.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

##### **знать:**

- классификацию грузовых и пассажирских автомобильных перевозок;
- организацию движения автомобильных транспортных средств при перевозках грузов и пассажиров;
- технологию автомобильных перевозок грузов и пассажиров.



**уметь:**

- планировать грузовые и пассажирские перевозки;
- производить маршрутизацию перевозок грузов и пассажиров;
- организовывать процесс перевозки грузов и пассажиров.

Подготовка специалиста в рамках дисциплины «Грузовые и пассажирские автомобильные перевозки» должна обеспечить формирование следующих групп компетенций:

**академические компетенции:**

- АК-1. Уметь применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач;
- АК-2. Владеть системным и сравнительным анализом;
- АК-3. Владеть исследовательскими навыками;
- АК-4. Уметь работать самостоятельно;
- АК-5. Быть способным порождать новые идеи, обладать креативностью;
- АК-9. Уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни;

**социально-личностные компетенции:**

- СЛК-2. Быть способным к социальному взаимодействию;
- СЛК-3. Обладать способностью к межличностным коммуникациям;
- СЛК-5. Быть способным к критике и самокритике;
- СЛК-6. Уметь работать в коллективе;

**профессиональные компетенции:**

***в производственно-технологической деятельности:***

- ПК-11. Участвовать в разработке производственных и технологических процессов на транспорте;
- ПК-12. Использовать информационные и компьютерные технологии;
- ПК-13. Применять прогрессивные технологии перевозок на транспорте;

***в проектной деятельности:***

- ПК-20. Участвовать в создании необходимой информационной базы объектов-аналогов;
- ПК-22. Планировать производственно-экономическую деятельность соответствующих структур;
- ПК-24. Совершенствовать и оптимизировать действующие транспортные потоки;

***в организационно-управленческой деятельности:***

- ПК-25. Оперативно управлять транспортными процессами;
- ПК-26. Управлять этапами транспортировки на уровне логистики;
- ПК-27. Организовывать работу подвижного состава;

***в научно-инновационной деятельности:***

- ПК-39. Формулировать цели и задачи научных исследований, обосновывать ожидаемые результаты, сферу и масштаб их применения в рамках государственных и отраслевых научно-технических программ;

- ПК-40. Выбирать методы научно-исследовательских работ и опытно-конструкторских разработок, анализировать и представлять результаты научных исследований;
- ПК-41. Намечать практические рекомендации по использованию результатов научных исследований и участвовать в подготовке к их использованию;
- ПК-42. Разрабатывать планы и программы инновационной деятельности в автотранспортных предприятиях;
- ПК-43. Представлять результаты исследований в виде отчетов и публикаций.

Методы (технологии) обучения. Основными методами обучения, отвечающими целям изучения дисциплины, являются:

- элементы проблемного обучения (вариативное изложение, частично-поисковый метод), реализуемые на лекционных занятиях;
- коммуникативные технологии (дискуссия, учебные дебаты, «мозговой штурм»), реализуемые на практических занятиях.

### **1.3. Связь дисциплины с другими учебными дисциплинами**

Дисциплина «Грузовые и пассажирские автомобильные перевозки» базируется на экономико-математической подготовке студентов по математике, информатике, экономике, финансам предприятия, анализу хозяйственной деятельности, организации производства, планированию на предприятии, ценообразованию, менеджменту предприятия.

Для изучения данного курса студентам необходимы знания таких дисциплин, как «Организация и планирование на предприятии» и «Высшая математика». Дисциплина базируется на подготовке студентов, обеспечиваемой дисциплинами «Транспорт», «Теория транспортных процессов и систем», «Экономика транспорта».

### **1.4. Форма получения высшего образования – дневная, заочная**

### **1.5. Структура дисциплины**

Программа учебной дисциплины рассчитана:

на 105 часов учебных занятий, из них 50 часов аудиторные занятия: 24 часа – лекции, 26 часов – практические занятия, предусмотрена модульная система обучения.

Таблица 1.1 – Распределение аудиторного времени по видам занятий, курсам и семестрам (дневная)

| Курс  | Семестр | Количество аудиторных часов |   |                         |
|-------|---------|-----------------------------|---|-------------------------|
|       |         | Лекции<br>(из них УСП)      | практические<br>(семинарские) занятия<br>(из них УСП) | лабораторные<br>занятия |
| 4     | 8       | 16 (8)                      | 18 (8)  | -                       |
| Итого |         | 24                          | 26  | -                       |

на 12 часов аудиторных занятий (заочная форма обучения), в том числе 6 часов – лекции, 6 часов – практические занятия.

Таблица 1.2 – Распределение аудиторного времени по видам занятий, курсам и семестрам (заочная)

| Курс  | Семестр | Количество аудиторных часов |                                       |                         |
|-------|---------|-----------------------------|---------------------------------------|-------------------------|
|       |         | Лекции<br>(из них УСП)      | практические<br>(семинарские) занятия | лабораторные<br>занятия |
| 3     | 5       | 2                           | -                                     | -                       |
| 3     | 6       | 4                           | 6                                     | -                       |
| Итого |         | 6                           | 6                                     | -                       |

**1.6. Форма текущей аттестации по дисциплине** – зачет в шестом семестре в виде тестирования (дневная), зачет в восьмом семестре в виде тестирования (заочная).

## СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

### Тема 1. Введение

Содержание, цель и задачи дисциплины. Значение дисциплины в подготовке специалистов в области логистики.

Актуальность проблем совершенствования организации процесса перемещения пассажиров и грузов. Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами, изучаемыми по специальности. Инновационная деятельность при перевозках пассажиров и грузов.

## РАЗДЕЛ I. АВТОМОБИЛЬНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ ГРУЗОВ

### Тема 2. Процесс перемещения грузов

Транспорт как элемент системы «производство-перемещение-потребление». Определение и сущность грузоперевозок.

Виды перевозок грузов, их особенности. Классификация грузовых перевозок по размеру партии грузов, по способу выполнения, по времени освоения, по отраслевому признаку.

Подготовка грузов к перевозке и транспортному хранению. Тара и упаковка грузов. Транспортная тара. Тара-оборудование. Транспортное оборудование. Контейнеры. Транспортные пакеты. Стандартизация тары и упаковки грузов. Размещение и крепление грузов в кузове транспортного средства. Маркировка грузов и ее виды. Причины несохранности грузов. Повреждение и порча грузов. Причины убыли и нормирование естественной убыли. Система факторов, влияющих на сохранность грузов. Совместимость грузов при хранении, перевозке и попеременном использовании транспортных средств.

### **Тема 3. Правила перевозок грузов**

Правила перевозок грузов, их содержание и основные положения.

Правила организации безопасной перевозки грузов автомобильным транспортом.

Транспортно-экспедиционное обслуживание, его сущность и эффективность. Транспортно-экспедиционные услуги, правила транспортно-экспедиционной деятельности. Система транспортно-экспедиционного обслуживания. Структура, задачи и функции субъектов транспортно-экспедиционного обслуживания.

### **Тема 4. Маршрутизация перевозок грузов**

Маршруты движения транспортных средств при перевозках и их разновидности. Частота и интервал движения. Методика транспортных расчетов при работе автомобилей на различных маршрутах. Моделирование транспортных сетей. Критерии выбора маршрутов движения: расстояние, время на движение, затраты на перемещение. Определение расстояний перевозок. Метод Кларка-Райта. Оптимальное планирование маршрутов грузоперевозок.

### **Тема 5. Организация перевозок грузов**

Классификация грузовых перевозок по организационному принципу, преимущества централизованных перевозок.

Организация оперативного управления автомобильными перевозками. Структура и задачи службы грузовых перевозок автомобильного перевозчика или объединения перевозчиков. Диспетчерское руководство перевозками. Составление сменно-суточного плана перевозок. Оптимизация распределения транспортных средств по объектам перевозок. Составление сменных заданий водителям. Контроль за работой транспортных средств на линии. Линейный диспетчерский аппарат и организация его работы. Порядок приема и выдачи путевых листов и товарно-транспортных накладных (ТТН). Диспетчерский оперативный учет и отчетность.

### **Тема 6. Технология грузовых автомобильных перевозок**

Транспортно-технологические схемы перевозок грузов для предприятий и организаций. Требования по охране труда, экологической безопасности и безопасности перевозок. Специфические особенности технологического процесса по перемещению грузов в основных отраслях производства: машиностроение, строительство, сельское хозяйство, торговля.

Перевозки строительных грузов, строительных материалов, панелей, бетона, растворов, битума и т.д. Монтаж зданий и сооружений с колес. Перевозки сельскохозяйственных грузов – зерна, комбикорма, свеклы, картофеля, овощей, фруктов, сена, молока, живности и т.д. Перевозка

тяжеловесных и крупногабаритных грузов: лесоматериалов, труб, металла, крупногабаритных изделий. Перевозка торговых грузов: готового платья, скоропортящихся продуктов, хлебобулочных изделий, муки. Перевозка почтовых грузов. Организация перевозок грузовыми автомобилями-такси. Технология и организация перевозки опасных грузов. Организация эффективной работы карьерного транспорта.

## **РАЗДЕЛ II. АВТОМОБИЛЬНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ ПАССАЖИРОВ**

### **Тема 7. Виды автомобильных пассажирских перевозок**

Виды автомобильных перевозок пассажиров. Виды сообщений при автомобильных перевозках пассажиров, история развития пассажирских перевозок автомобильным транспортом. Классификация автомобильных перевозок пассажиров.

### **Тема 8. Технология и организация автомобильных пассажирских перевозок**

Организация и выполнение городских, пригородных и междугородных перевозок пассажиров в регулярном сообщении.

Изучение режимов движения пассажирских транспортных средств на маршрутах, нормирование времени рейса. Разработка расписания движения пассажирских транспортных средств на маршрутах.

Организация и выполнение перевозок пассажиров в нерегулярном сообщении.

Организация и выполнение перевозок пассажиров автомобилями-такси. Особенности правил перевозок пассажиров автомобилями-такси.

Обеспечение конкурентоспособности перевозок пассажиров отдельными перевозчиками. Применение методов стимулирования спроса опережающим предложением и качеством обслуживания, актуальность проблем совершенствования организации автомобильных пассажирских перевозок.

### **Тема 9. Правила перевозок пассажиров**

Правила автомобильных перевозок пассажиров. Правила перевозок пассажиров городским электрическим транспортом. Общие условия выполнения перевозок пассажиров. Автомобильные перевозки багажа и ручной клади. Организация работы пассажирских терминалов. Организация обслуживания пассажиров на пассажирских терминалах (вокзалах, станциях) и остановочных пунктах. Перевозки групп детей автобусами. Права и обязанности пассажиров, перевозчиков и членов экипажа транспортного средства. Гражданско-правовая ответственность сторон при перевозках пассажиров.

### **Тема 10. Организация оперативного управления автомобильными перевозками пассажиров**

Структура и задачи службы пассажирских перевозок автомобильного перевозчика. Диспетчерское руководство перевозками. Контроль за работой транспортных средств на линии. Формы документов и их заполнение при организации и выполнении перевозок пассажиров в регулярном и нерегулярном сообщениях. Система и порядок оплаты пассажирами проезда на пассажирском транспорте. Контроль за оплатой пассажирами проезда. Линейный диспетчерский аппарат и организация его работы. Организация технической помощи транспортным средствам, находящимся на линии.

## **4.2. Рекомендуемые учебные издания и учебно-методические пособия**

### **Основная литература**

1. Ванчукевич, В.Ф. Автомобильные перевозки / В.Ф. Ванчукевич, В.Н. Седюкевич, В.С. Холупов. – Мн.: ДизайнПро, 1999. – 224 с.
2. Ванчукевич, В.Ф. Грузовые автомобильные перевозки / В.Ф. Ванчукевич, В.Н. Седюкевич, В.С. Холупов. – Мн.: Выш. шк., 1989. – 271с.
3. Воркут, А.И. Грузовые автомобильные перевозки / А.И. Воркут. – Киев: Вищ. шк, 1986.– 447 с.
4. Гудков, В.А. Технология, организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками / В.А. Гудков, Л.Б. Миротин. – М.: Транспорт, 1997. -254 с.
5. Пассажирские автомобильные перевозки / Под общ. ред. Н.Б. Островского. – М.: Транспорт, 1986. – 200 с.
6. Вельможин, А.В. и др. Технология, организация и управление грузовыми автомобильными перевозками: Учеб. для вузов. – Волгоград, 2000. С. 5–27.
7. Горев, А.Э. Грузовые автомобильные перевозки: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. – М.: изд. центр «Академия», 2004. С. 15–28.
8. Хлевной, И.И. Грузовые автомобильные перевозки: Учебное пособие. – СПб.: ГАСУ, 2003. С. 51–54.

### **Дополнительная литература**

1. Закон Республики Беларусь «Об автомобильном транспорте и автомобильных перевозках» от 14.08.2007 № 313-3.
2. Правила автомобильных перевозок пассажиров. Утверждены Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.06.2007 № 972.
3. Правила автомобильных перевозок грузов. Утверждены Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.06.2007 № 970.
4. Правила безопасного размещения и крепления грузов в кузове автомобильного транспортного средства. Утверждены Постановлением Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от

10.10.2005 № 58.

5. Положение о приемке товаров по количеству и качеству. Утверждено Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 03.09.2008 № 1290.

6. Аземша, С.А. Автомобильные перевозки грузов и пассажиров. Практикум: учебное пособие / С.А. Аземша, С.В. Скирковский, С.В. Сушко. – Гомель: БелГУТ, 2009. – 181 с.

7. Блатнов, М.Д. Пассажирские автомобильные перевозки / М.Д. Блатнов. – М.: Транспорт, 1981. – 200 с.

8. Савин, В.И. Перевозки грузов автомобильным транспортом: Справочное пособие / В.И. Савин. – М.: «Дело и сервис», 2002. – 544 с.

9. Спирин, И.В. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками / И.В. Спирин. – М.: Академия, 2003. – 400 с.

## Приложение 1. ПРАВИЛА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНУТРИРЕСПУБЛИКАНСКИХ ПЕРЕВОЗОК

### *Практическое занятие №2*

Внутриреспубликанские перевозки осуществляются в соответствии с Правилами автомобильных перевозок грузов, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 июня 2008 г. № 970 (далее – Правила).

Данные Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь (далее – ГК) и Законом Республики Беларусь от 14 августа 2007 г. № 278-3 «Об автомобильном транспорте и автомобильных перевозках». Они устанавливают порядок выполнения автомобильных перевозок крупногабаритных и тяжеловесных грузов (далее – перевозок), а также санитарно-гигиенический режим перевозок и хранения пищевых и скоропортящихся грузов, включая сроки их реализации.

#### **Виды договоров**

Автомобильный перевозчик должен принимать груз к перевозке на основании договора, заключенного с заказчиком перевозок. В зависимости от условий перевозок между автомобильным перевозчиком и заказчиком перевозки могут заключаться:

- договор об автомобильной перевозке груза;
- договор об организации автомобильных перевозок грузов;
- договор о фрахтовании для автомобильной перевозки грузов.

По договору об автомобильной перевозке груза автомобильный перевозчик обязуется доставить вверенный ему грузоотправителем груз в пункт назначения и выдать его грузополучателю или уполномоченному на получение груза лицу, а заказчик перевозки – оплатить перевозку груза в установленном размере.

Заключение такого договора подтверждается составлением товарно-транспортной накладной (ТТН) или иного транспортного документа установленной формы. Неправильное составление ТТН или ее утеря не влияют на действительность заключенного договора.

При необходимости выполнения систематических перевозок грузов заказчик перевозки может заключать с автомобильным перевозчиком договор об организации автомобильных перевозок грузов.

При наличии такого договора заказчик перевозки не позднее 48 ч до начала перевозки представляет автомобильному перевозчику заявку на перевозку груза в дополнение к самому договору. По согласованию сторон заявка может быть на один день, неделю, декаду, месяц или иной срок, предусмотренный данным договором.

Перевозка грузов с условием предоставления за плату всей или части вместимости одного или нескольких транспортных средств, пригодных для выполнения одного или нескольких рейсов по перевозкам грузов, оформляется договором о фрахтовании для автомобильной перевозки грузов.



### **Срок и маршрут доставки**

Автомобильный перевозчик должен перевозить груз по маршруту, определенному в соответствующем договоре. Расстояние перевозки груза определяется в соответствии с утвержденными Министерством транспорта и коммуникаций нормами расстояний, а в случае их отсутствия – согласно картам (атласам) автомобильных дорог (планам городов), в т.ч. на электронных носителях. При выполнении перевозок грузов по регулярным маршрутам расстояние перевозки груза может определяться на основании показаний спидометра, зафиксированных в акте о замере расстояний.

Автомобильный перевозчик должен выполнять междугородные внутриобластные и межобластные автомобильные перевозки грузов (далее – междугородные автомобильные перевозки) в сроки, установленные в соответствующем договоре сторон, определяемые на основании рекомендуемых сроков доставки грузов при междугородных автомобильных перевозках.

Срок доставки груза исчисляется с момента приема его к перевозке. При задержке грузового транспортного средства с грузом в пути уполномоченными контролирующими органами срок доставки груза увеличивается на время задержки. Представителем уполномоченного контролирующего органа делается отметка в путевом листе о задержке грузового транспортного средства с указанием причин и времени задержки. В случае если это оговорено в соответствующем договоре, автомобильный перевозчик информирует грузоотправителя (грузополучателя) о задержке доставки груза.

### **Причины отказа в перевозке груза**

Автомобильный перевозчик может отказаться принять груз к перевозке в случае, если:

- груз предъявлен в ненадлежащей таре или упаковке;
- груз не соответствует принятому к исполнению заказу;
- масса предъявленной партии груза превышает грузоподъемность грузового транспортного средства;
- движение по автомобильным дорогам маршрута перевозки временно прекращено или ограничено.

В указанных случаях заказчик перевозки должен возместить автомобильному перевозчику понесенные им затраты на пробег грузового транспортного средства от места стоянки (подачи) до места погрузки и обратно.

Грузоотправитель (экспедитор) не должен предъявлять, а автомобильный перевозчик – принимать груз к перевозке, если:

- перевозка такого груза запрещена законодательством Республики Беларусь;
- грузы товарного характера (или грузы нетоварного характера, по которым не ведется складской учет товарно-материальных ценностей (ТМЦ),

но организован учет путем замера, взвешивания, геодезического замера) не оформлены ТТН или не имеют соответствующих сертификатов;

- предъявленные к перевозке грузы по своим свойствам не допускаются к совместной перевозке на одном грузовом транспортном средстве;

- груз создает угрозу безопасности дорожного движения, ограничивает водителю обзор, затрудняет управление грузовым транспортным средством и нарушает его устойчивость, закрывает внешние световые приборы, световозвращатели, регистрационные и опознавательные знаки, создает шум, пылит, загрязняет дороги и окружающую среду.

Запрещается выполнение внутриреспубликанской перевозки грузов товарного характера (или грузов нетоварного характера, по которым не ведется складской учет ТМЦ, но организован учет путем замера, взвешивания, геодезического замера) без наличия у сопровождающего эти грузы лица оформленных в соответствии с законодательством Республики Беларусь первого и третьего экземпляров ТТН.

### **Сопровождение грузов**

Сопровождение грузов может осуществляться автомобильным перевозчиком или заказчиком перевозки согласно условиям соответствующего договора.

Заказчик обязан организовать сопровождение грузов в случаях, если необходимы:

- соблюдение особых условий перевозки (взрывчатые, сжатые и самовозгорающиеся вещества, сжатые и сжиженные газы);

- легковоспламеняющиеся жидкости (кроме жидких топлив), отравляющие сильнодействующие ядовитые вещества, едкие вещества;

- особая охрана (драгоценные камни и металлы, ювелирные и художественные изделия, антиквариат, картины, скульптуры и другие произведения искусства);

- уход в процессе перевозки (животные, птицы, живая рыба и пчелы);

- заказчик организывает обязательное сопровождение грузов, если перевозимая продукция соответствует Перечню товаров, относящихся к непивной спиртосодержащей продукции и непивному этиловому спирту, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 марта 2007 г. № 381;

- груз прибыл с поврежденной тарой, в поврежденном кузове грузового транспортного средства или с поврежденными пломбами грузоотправителя;

- скоропортящийся груз прибыл с нарушением сроков доставки или установленного температурного режима автомобильной перевозки.

При определении массы груза путем взвешивания автомобильный перевозчик не несет ответственности за несоответствие массы груза, указанной в ТТН, его фактической массе, если разница в массе не превышает норм естественной убыли или точности взвешивания. При порче,

повреждении или недостатке груза грузополучатель должен в ТТН сделать соответствующую запись и заверить ее своей подписью и печатью, а также подписью автомобильного перевозчика.

Автомобильный перевозчик по своей инициативе или по требованию грузополучателя может пригласить соответствующих экспертов для установления размера или причины недостачи, порчи или повреждения груза, а также для определения суммы, на которую снизилась стоимость груза. Экспертиза должна проводиться в присутствии представителей автомобильного перевозчика и грузополучателя. При неявке одной из сторон, извещенной о проведении экспертизы, соответствующий акт составляется в ее отсутствие и признается действительным.

#### **Отказ в получении груза грузополучателем**

Грузополучатель может отказаться принять груз, если качество груза вследствие порчи или повреждения изменилось настолько, что исключается возможность полного или частичного его использования по прямому назначению.

При отказе от получения груза по не зависящим от автомобильного перевозчика причинам груз может быть по письменному указанию заказчика перевозки (если иное не установлено соглашением сторон) возвращен перевозчиком грузоотправителю или переадресован перевозчиком другому грузополучателю, а также передан для реализации или утилизации. В таких случаях грузополучатель должен сделать в ТТН запись об отказе от получения груза и заверить ее подписью и печатью. Заказчик перевозки должен оплатить автомобильному перевозчику дополнительные расходы, связанные с реализацией или утилизацией груза, его возвращением грузоотправителю или переадресовкой.

#### **Плата за перевозку грузов**

Причитающаяся автомобильному перевозчику плата за перевозку грузов и другие услуги должна вноситься заказчиком перевозки авансом в виде платежных документов (платежных поручений или требований, чеков, векселей, аккредитивов) или наличными деньгами.

По соглашению между заказчиком перевозки и автомобильным перевозчиком грузы могут быть приняты к перевозке до внесения провозной платы. В случае несвоевременного внесения провозной платы с заказчика перевозки взыскивается пеня от суммы платежей за каждый день просрочки. Размер пени определяется в соответствующем договоре.

Автомобильный перевозчик может удерживать перевозимые грузы, если заказчик автомобильной перевозки имеет перед ним просроченную дебиторскую задолженность за выполненную транспортную работу.

В случае возникновения разногласий между автомобильным перевозчиком и заказчиком перевозки, вызванных несохранностью груза при автомобильной перевозке, оформляется акт о несохранности груза при автомобильной перевозке, а при других обстоятельствах – акт о разногласиях

между автомобильным перевозчиком и заказчиком перевозки. Представители автомобильного перевозчика и заказчика перевозки должны подписать соответствующий акт, а при несогласии с его содержанием – изложить в нем свое мнение.

Если представитель автомобильного перевозчика отказывается подписать соответствующий акт, заказчик перевозки должен в течение суток письменно известить об этом автомобильного перевозчика. Автомобильный перевозчик в течение трех рабочих дней со дня получения извещения должен рассмотреть сложившуюся ситуацию и сообщить данному заказчику о принятом решении.

Акт составляется в двух экземплярах: первый передается автомобильному перевозчику вместе с ТТН и путевым листом, второй – заказчику перевозки. Факт составления соответствующего акта должен быть отражен в ТТН.

Срок исковой давности по требованиям, вытекающим из перевозки груза, составляет один год с даты получения ответа на предъявленную претензию.

#### **Состояние перевозчика**

Автомобильный перевозчик не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации или быть признанным экономически несостоятельным (банкротом). У него должен быть штатный специалист (специалисты), ответственный за организацию и выполнение перевозок грузов, водителей и грузовые транспортные средства, соответствующие требованиям, установленным Правилами и иными законодательными актами.

Автомобильный перевозчик (за исключением выполняющего международные автомобильные перевозки для собственных нужд) должен иметь имущество, стоимость которого составляет не менее:

– 500 евро (на одно грузовое транспортное средство) и 250 евро (на каждое последующее) – для автомобильных перевозчиков, выполняющих внутриреспубликанские автомобильные перевозки грузов;

– 9000 евро (на одно грузовое транспортное средство) и 5000 евро (на каждое последующее) – для автомобильных перевозчиков, выполняющих международные автомобильные перевозки грузов.

Документами, подтверждающими экономическую состоятельность перевозчика, являются:

– для юридических лиц – бухгалтерский баланс организации;

– для индивидуальных предпринимателей – письменная декларация о личном имуществе и денежных средствах, зарегистрированная в инспекции Министерства по налогам и сборам по месту их жительства.

В случае недостаточности имущества согласно бухгалтерскому балансу или письменной декларации о личном имуществе перевозчик может дополнительно представлять поручительство третьего лица.

#### **Требования к водителю**

Автомобильные перевозки грузов могут выполняться на:

- транспортных средствах категорий В и С, разрешенный максимальный вес которых не превышает 7500 кг;

- водителями не моложе 18 лет, с общим стажем работы в качестве водителя транспортных средств данных категорий не менее двух лет и имеющими свидетельство о профессиональной компетентности, выданное в установленном порядке;

- других транспортных средствах категорий С и Е водителями не моложе 21 года, с общим стажем работы в качестве водителя транспортных средств категории С и Е не менее двух лет, в т.ч. не менее одного года в качестве водителя категории Е, имеющими свидетельство о профессиональной компетентности, выданное в установленном порядке.

Водитель грузового транспортного средства перед рейсом обязан проходить в установленном порядке медицинское обследование с отметкой в путевом листе. Водитель, выполняющий внутриреспубликанские перевозки грузов, должен иметь:

- путевой лист;

- ТТН;

- свидетельство о регистрации (технический паспорт, технический талон механического транспортного средства, прицепа (прицепов) к нему);

- документ (сертификат) о прохождении государственного технического осмотра;

- документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства (договор пограничного страхования либо действительный на территории Республики Беларусь договор страхования «Зеленая карта»);

- копию договора аренды, если перевозчик не является владельцем грузового транспортного средства;

- санитарный паспорт на грузовое транспортное средство (при выполнении перевозок скоропортящихся грузов и грузов, требующих при их автомобильной перевозке соблюдения специального санитарного режима), за исключением транспортных средств, выполняющих международные перевозки;

- санитарную книжку водителя, за исключением водителей, выполняющих международные перевозки;

- иные документы в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

### **Требования к автомобилю**

Техническое состояние грузового транспортного средства должно соответствовать требованиям Правил безопасного размещения и крепления грузов в кузове автомобильного транспортного средства, утвержденных постановлением Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 10 октября 2005 г. № 58 (в редакции от 14 ноября 2007 г.).

Техническая исправность грузового транспортного средства должна подтверждаться сертификатом о прохождении государственного технического осмотра.

Соответствие грузового транспортного средства дополнительным экологическим и техническим требованиям, требованиям резолюций Европейской конференции министров транспорта должно быть подтверждено соответствующими сертификатами.

Грузовое транспортное средство должно быть оснащено аптечкой, огнетушителем, противооткатным упором и знаком аварийной остановки.

## Приложение 2. ТРАНСПОРТНО-ЭКСПЕДИЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

### *Практическое задание №3*

#### *Закон Республики Беларусь «О транспортно-экспедиционной деятельности»*

*Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем Законе, и их определения*

Для целей настоящего Закона используются следующие основные понятия и их определения:

грузоотправитель – юридическое или физическое лицо, от имени которого оформляется отправка груза;

грузополучатель – юридическое или физическое лицо, уполномоченное на получение груза на основании договора или на иных законных основаниях;

клиент – грузоотправитель или грузополучатель, которые заключают с экспедитором договор транспортной экспедиции;

перевозчик – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, выполняющие перевозку груза на основании договора;

транспортно-экспедиционная деятельность – вид предпринимательской деятельности экспедитора по оказанию транспортно-экспедиционных услуг;

транспортно-экспедиционные услуги – услуги, связанные с организацией и (или) обеспечением перевозки груза одним или несколькими видами транспорта;

участники транспортно-экспедиционной деятельности – клиенты (грузоотправители, грузополучатели), экспедиторы, перевозчики и иные юридические и физические лица, которые вступают в отношения в связи с оказанием транспортно-экспедиционных услуг;

экспедитор – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие транспортно-экспедиционную деятельность.

#### *Статья 2. Сфера действия настоящего Закона*

Настоящий Закон регулирует отношения, возникающие при осуществлении транспортно-экспедиционной деятельности, связанной с выполнением внутривнутриреспубликанских и международных перевозок грузов.

Действие настоящего Закона не распространяется на отношения, возникающие при:

транспортировке продукции магистральным трубопроводным транспортом;

осуществлении транспортной деятельности в целях обеспечения обороноспособности, безопасности, правопорядка и охраны здоровья;

осуществлении транспортной деятельности в области почтовой связи;

выполнении погрузочно-разгрузочных работ в рамках договора

перевозки груза в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

*Статья 3. Законодательство Республики Беларусь в области транспортно-экспедиционной деятельности*

Законодательство Республики Беларусь в области транспортно-экспедиционной деятельности основывается на Конституции Республики Беларусь и состоит из актов Президента Республики Беларусь, Гражданского кодекса Республики Беларусь, Закона Республики Беларусь от 5 мая 1998 года «Об основах транспортной деятельности» (Ведамасці Нацыянальнага сходу Рэспублікі Беларусь, 1998 г., № 20, ст. 221), настоящего Закона, Правил транспортно-экспедиционной деятельности, иных актов законодательства и международных договоров Республики Беларусь.

*Статья 4. Международные договоры Республики Беларусь*

Если международным договором Республики Беларусь установлены иные правила, чем те, которые содержатся в настоящем Законе, то применяются правила международного договора Республики Беларусь.

*Статья 5. Правила транспортно-экспедиционной деятельности*

Правилами транспортно-экспедиционной деятельности определяются:  
порядок оказания транспортно-экспедиционных услуг;  
права и обязанности клиента и экспедитора;  
формы, в том числе примерные, и порядок заполнения документов, используемых при оказании транспортно-экспедиционных услуг;  
порядок предъявления претензий, вытекающих из договора транспортной экспедиции;  
иные положения, предусмотренные настоящим Законом и другими законодательными актами Республики Беларусь.

Правила транспортно-экспедиционной деятельности утверждаются Советом Министров Республики Беларусь.

## ГЛАВА 2

### ПРАВОВЫЕ И ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТРАНСПОРТНО-ЭКСПЕДИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

*Статья 6. Правовые основы осуществления транспортно-экспедиционной деятельности*

Транспортно-экспедиционная деятельность осуществляется на основании договоров транспортной экспедиции, об организации перевозок грузов, перевозки груза, фрахтования, хранения и иных договоров, заключаемых участниками транспортно-экспедиционной деятельности в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Участники транспортно-экспедиционной деятельности свободны в выборе договора, определении его условий, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь.



Президентом Республики Беларусь могут быть установлены особенности осуществления транспортно-экспедиционной деятельности.

*Статья 7. Основные принципы осуществления транспортно-экспедиционной деятельности*

Основными принципами осуществления транспортно-экспедиционной деятельности являются:

государственное регулирование, управление и контроль;  
равенство прав участников транспортно-экспедиционной деятельности;  
соблюдение интересов всех участников транспортно-экспедиционной деятельности;

обеспечение безопасности осуществления транспортно-экспедиционной деятельности на основе соблюдения требований законодательства Республики Беларусь, в том числе требований технических нормативных правовых актов.

*Статья 8. Транспортно-экспедиционные услуги*

К транспортно-экспедиционным услугам относятся:

услуги, связанные с подготовкой груза к перевозке: определение массы груза, упаковка, затаривание, маркировка, пакетирование, сортировка груза;

услуги, связанные с погрузкой (выгрузкой) груза: обеспечение выполнения погрузочно-разгрузочных работ, в том числе перевалки груза при смешанной перевозке, закрепления, укрытия, увязки груза, а также предоставление необходимых для этих целей приспособлений;

организация процесса перевозки груза любым видом транспорта;

оформление перевозочных, грузосопроводительных и иных документов, необходимых для выполнения перевозки груза;

сопровождение груза в процессе перевозки и иные услуги по обеспечению его сохранности;

заключение со страховой организацией договоров добровольного страхования грузов в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

согласование схемы (маршрута, последовательности) перевозки груза несколькими видами транспорта при смешанной перевозке;

консолидация и деконсолидация отправок грузов;

представление груза и сопроводительных документов в таможенные органы;

проверка количества мест, массы и состояния груза;

хранение груза;

прием груза в пункте назначения;

уплата пошлин, сборов и других платежей, связанных с оказываемыми транспортно-экспедиционными услугами;

осуществление расчетов с участниками транспортно-экспедиционной

деятельности;

консультирование по вопросам организации перевозок грузов;  
оказание информационных услуг, связанных с перевозкой груза;  
иные услуги, связанные с перевозкой груза.

*Статья 9. Порядок оказания транспортно-экспедиционных услуг физическим лицам*

Порядок оказания транспортно-экспедиционных услуг физическим лицам при перевозках грузов, предназначенных для личного, семейного, домашнего и иного использования, не связанного с осуществлением предпринимательской деятельности, определяется Правилами транспортно-экспедиционной деятельности.

Заключение договора транспортной экспедиции с физическим лицом оформляется заказом-поручением. Порядок выдачи заказа-поручения и принятия его к исполнению, а также форма заказа-поручения определяются Правилами транспортно-экспедиционной деятельности.

На отношения экспедитора и физического лица, связанные с оказанием транспортно-экспедиционных услуг физическим лицам, распространяются положения Закона Республики Беларусь от 9 января 2002 года «О защите прав потребителей» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 10, 2/839).

### ГЛАВА 3

#### ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ В ОБЛАСТИ ТРАНСПОРТНО-ЭКСПЕДИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

*Статья 10. Государственные органы, осуществляющие государственное регулирование и управление в области транспортно-экспедиционной деятельности*

Государственное регулирование и управление в области транспортно-экспедиционной деятельности осуществляются Президентом Республики Беларусь, Советом Министров Республики Беларусь, республиканскими органами государственного управления, местными исполнительными и распорядительными органами в соответствии с законодательством Республики Беларусь в пределах их компетенции.

*Статья 11. Государственное регулирование в области транспортно-экспедиционной деятельности*

Основной целью государственного регулирования в области транспортно-экспедиционной деятельности является защита экономических интересов Республики Беларусь на основе формирования и развития рынка транспортно-экспедиционных услуг.

Государственное регулирование в области транспортно-экспедиционной деятельности включает в себя:

разработку единой государственной политики в области транспортно-

экспедиционной деятельности;

разработку и утверждение государственных программ развития транспортно-экспедиционной деятельности, включая ее государственную поддержку;

обеспечение благоприятных экономических и иных условий для осуществления транспортно-экспедиционной деятельности;

подтверждение соответствия транспортно-экспедиционных услуг требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации;

установление требований безопасности транспортно-экспедиционной деятельности;

установление государственной статистической отчетности в области транспортно-экспедиционной деятельности;

охрану окружающей среды при осуществлении транспортно-экспедиционной деятельности;

обеспечение международного сотрудничества в области транспортно-экспедиционной деятельности;

иные формы и методы государственного регулирования.

*Статья 12. Государственное управление в области транспортно-экспедиционной деятельности*

Государственное управление в области транспортно-экспедиционной деятельности включает в себя:

проведение единой государственной политики в области транспортно-экспедиционной деятельности;

создание условий для обеспечения технологической и экологической безопасности при осуществлении транспортно-экспедиционной деятельности;

иные формы и методы государственного управления.

*Статья 13. Исключена.*

*Статья 14. Подтверждение соответствия транспортно-экспедиционных услуг требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации*

Подтверждение соответствия транспортно-экспедиционных услуг требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

*Статья 15. Государственная статистическая отчетность экспедиторов*

Экспедиторы обязаны представлять государственную статистическую

отчетность, установленную актами законодательства Республики Беларусь.

#### ГЛАВА 4

### ДОГОВОР ТРАНСПОРТНОЙ ЭКСПЕДИЦИИ

#### *Статья 16. Понятие договора транспортной экспедиции*

По договору транспортной экспедиции одна сторона (экспедитор) обязуется за вознаграждение и за счет другой стороны (клиента) выполнить или организовать выполнение транспортно-экспедиционных услуг, определенных договором.

Договор транспортной экспедиции должен содержать перечень транспортно-экспедиционных услуг, которые обязуется оказать экспедитор, и может быть заключен в виде поручения экспедитору.

При необходимости систематического оказания транспортно-экспедиционных услуг между клиентом и экспедитором могут заключаться долгосрочные договоры транспортной экспедиции.

#### *Статья 17. Поручение экспедитору*

Клиент выдает поручение экспедитору на выполнение или организацию выполнения транспортно-экспедиционных услуг. Поручение экспедитору может быть выдано клиентом в рамках заключенного долгосрочного договора транспортной экспедиции, а также может быть разовым.

Поручение экспедитору, выданное клиентом в рамках заключенного между ними долгосрочного договора транспортной экспедиции, принимается экспедитором к исполнению немедленно по его получении, если иное не предусмотрено этим договором или не вытекает из поручения.

В случае выдачи клиентом поручения экспедитору при отсутствии заключенного договора транспортной экспедиции требуется письменное подтверждение экспедитора о даче согласия на принятие к исполнению такого поручения. При получении клиентом указанного подтверждения договор транспортной экспедиции считается заключенным.

Поручение экспедитору должно содержать все данные, необходимые для его надлежащего исполнения.

Примерная форма поручения экспедитору определяется Правилами транспортно-экспедиционной деятельности.

#### *Статья 18. Правовое положение экспедитора по договору транспортной экспедиции*

Экспедитор при исполнении договора транспортной экспедиции может вступать в отношения с третьими лицами от своего имени или от имени клиента.

В отношениях с третьими лицами экспедитор действует от своего имени, кроме случаев, предусмотренных частью третьей настоящей статьи. Права и обязанности по договорам, заключенным экспедитором от своего имени, возникают непосредственно у экспедитора.

В отношениях с третьими лицами экспедитор действует от имени клиента, если в договоре транспортной экспедиции содержится указание на полномочия экспедитора действовать в таком статусе, а при отсутствии такого указания – в случае, если клиентом ему выдана доверенность, согласно которой клиент уполномочивает его действовать в таком статусе. Экспедитор обязан передать клиенту оригиналы договоров, заключенных в соответствии с договором транспортной экспедиции от имени клиента.

В случае привлечения экспедитором другого экспедитора для выполнения своих обязанностей по договору транспортной экспедиции заключается еще один договор транспортной экспедиции. При этом экспедитор, привлекший другого экспедитора, приобретает права и обязанности клиента по договору транспортной экспедиции.

*Статья 19. Оформление документов при осуществлении транспортно-экспедиционной деятельности*

В случаях, предусмотренных Правилами транспортно-экспедиционной деятельности, при оказании транспортно-экспедиционных услуг могут быть использованы документы международного образца.

При выполнении перевозки груза в рамках исполнения договора транспортной экспедиции на перевозку груза оформляются транспортные документы, применяемые на отдельных видах транспорта в соответствии с требованиями транспортных уставов и кодексов, иных актов законодательства Республики Беларусь.

*Статья 20. Одностороннее расторжение договора транспортной экспедиции*

Любая из сторон вправе отказаться от исполнения договора транспортной экспедиции, письменно предупредив об этом другую сторону в разумный срок.

При одностороннем отказе от исполнения договора транспортной экспедиции сторона, заявившая об отказе, возмещает другой стороне убытки, причиненные расторжением договора.

## ГЛАВА 5

### ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА И ЭКСПЕДИТОРА ПО ДОГОВОРУ ТРАНСПОРТНОЙ ЭКСПЕДИЦИИ

*Статья 21. Права клиента*

Клиент имеет право:

выбирать вид транспорта, маршрут и последовательность перевозки груза несколькими видами транспорта, если иное не предусмотрено договором транспортной экспедиции;

требовать у экспедитора представления информации о процессе перевозки груза, если это предусмотрено договором транспортной экспедиции;

давать иные указания экспедитору в соответствии с договором транспортной экспедиции;

частично отказаться от исполнения договора транспортной экспедиции, уведомив об этом экспедитора и возместив ему расходы, понесенные в связи с исполнением этого договора, а также выплатив часть вознаграждения соразмерно объему оказанных транспортно-экспедиционных услуг.

Клиент может иметь иные права, предусмотренные законодательством Республики Беларусь или договором транспортной экспедиции.

### *Статья 22. Обязанности клиента*

Клиент обязан:

представить экспедитору документы и другую информацию, необходимые для надлежащего исполнения договора транспортной экспедиции;

выдать экспедитору доверенность, если она необходима для исполнения обязанностей по договору транспортной экспедиции;

указать особые свойства груза, вследствие которых может быть причинен вред самому грузу, третьим лицам или их имуществу, другим грузам или окружающей среде, а также свойства груза, подверженного быстрой порче;

возместить расходы, понесенные экспедитором в интересах клиента, в том числе в случае, если экспедитор не мог предварительно уведомить о них клиента либо не получил в разумный срок ответа на свое уведомление, и выплатить экспедитору причитающееся вознаграждение.

Клиент должен исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь или договором транспортной экспедиции.

### *Статья 23. Права экспедитора*

Экспедитор имеет право:

привлекать третьих лиц для исполнения своих обязанностей по договору транспортной экспедиции, если иное не предусмотрено этим договором. При этом экспедитор несет ответственность перед клиентом за исполнение договора транспортной экспедиции третьими лицами в соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь и настоящим Законом;

осуществлять перевозку груза принадлежащим ему транспортом на основании договора перевозки груза, заключенного в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

выбирать или изменять вид транспорта, маршрут и последовательность перевозки груза несколькими видами транспорта, если иное не предусмотрено договором транспортной экспедиции;

требовать от клиента возмещения расходов, понесенных в связи с исполнением своих обязанностей по договору транспортной экспедиции, а

также уплаты вознаграждения, установленного этим договором;

не приступать к исполнению своих обязанностей по договору транспортной экспедиции до получения от клиента документов и другой информации, необходимых для его надлежащего исполнения.

Экспедитор может иметь иные права, предусмотренные законодательством Республики Беларусь или договором транспортной экспедиции.

#### *Статья 24. Право экспедитора удерживать груз*

Если иное не предусмотрено договором транспортной экспедиции, экспедитор вправе удерживать находящийся у него груз в случае неисполнения клиентом своих обязанностей по возмещению расходов, понесенных экспедитором в интересах клиента при исполнении договора, и выплате причитающегося вознаграждения.

Удержание груза экспедитором возможно до возмещения расходов, понесенных им в интересах клиента, и выплаты причитающегося вознаграждения или до предоставления клиентом надлежащего обеспечения исполнения своих обязанностей в части возмещения расходов, понесенных экспедитором в интересах клиента, в том числе расходов экспедитора, связанных с удержанием груза, и выплаты причитающегося вознаграждения.

Требования экспедитора, удерживающего груз, удовлетворяются из стоимости груза в объеме и порядке, предусмотренных для удовлетворения требований, обеспеченных залогом.

#### *Статья 25. Обязанности экспедитора*

Экспедитор обязан:

исполнять принятые по договору транспортной экспедиции обязанности в интересах клиента;

точно следовать указаниям клиента, за исключением случая, когда договором транспортной экспедиции предусмотрено, что экспедитор вправе отступить от этих указаний в интересах клиента. Если экспедитор не мог предварительно запросить клиента о даче согласия на отступление от его указаний либо не получил в разумный срок ответа на свой запрос, он обязан уведомить клиента о допущенном отступлении от его указаний по договору транспортной экспедиции, как только это станет возможным;

незамедлительно информировать клиента о невозможности полного или частичного исполнения своих обязанностей по договору транспортной экспедиции по не зависящим от него причинам;

в случае представления клиентом неполной информации запросить у него дополнительную информацию о свойствах груза, об условиях его перевозки и иную информацию, необходимую для надлежащего исполнения договора транспортной экспедиции.

Экспедитор должен исполнять иные обязанности, предусмотренные

законодательством Республики Беларусь или договором транспортной экспедиции.

## ГЛАВА 6

### ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО ДОГОВОРУ ТРАНСПОРТНОЙ ЭКСПЕДИЦИИ

#### *Статья 26. Общие положения об ответственности*

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по договору транспортной экспедиции экспедитор и клиент несут ответственность в порядке и размере, определяемых в соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь и настоящим Законом.

Соглашения экспедиторов с клиентами об ограничении или неприменении установленной законодательством ответственности недействительны, за исключением случаев, когда возможность таких соглашений предусмотрена законодательными актами Республики Беларусь.

В случае, если экспедитор докажет, что нарушение обязанности вызвано ненадлежащим исполнением договора перевозки груза, ответственность экспедитора перед клиентом определяется по тем же правилам, по которым соответствующий перевозчик отвечает перед экспедитором.

#### *Статья 27. Ответственность экспедитора за несохранность груза*

Экспедитор несет ответственность за несохранность (утрату, недостачу, повреждение (порчу)) груза только в случае принятия груза в свое ведение, если такие утрата, недостача, повреждение (порча) груза произошли после его принятия в ведение экспедитора и до выдачи его грузополучателю или иному лицу, уполномоченному на получение груза, и если не докажет, что утрата, недостача, повреждение (порча) груза произошли вследствие обстоятельств, которые экспедитор не мог предотвратить и устранение которых от него не зависело.

Принятие экспедитором в свое ведение груза удостоверяется соответствующей отметкой в товарных (товарно-транспортных) документах на груз, заполняемых в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь, или выдачей расписки экспедитора.

Примерная форма и порядок выдачи расписки экспедитора определяются Правилами транспортно-экспедиционной деятельности.

В случае, когда экспедитор не принимает груз в свое ведение, требования о возмещении убытков, вызванных несохранностью (утратой, недостачей, повреждением (порчей)) груза, предъявляются перевозчику в соответствии с законодательством Республики Беларусь, если договором транспортной экспедиции не предусмотрено предъявление таких требований непосредственно экспедитору.

Ущерб, причиненный несохранностью груза, возмещается экспедитором в следующих размерах:

за утрату или недостачу груза – в размере стоимости утраченного или



недостающего груза;

за повреждение (порчу) груза – в размере суммы, на которую понизилась стоимость груза, а при невозможности восстановления поврежденного груза – в размере его стоимости;

за утрату или недостачу груза, принятого экспедитором для перевозки с объявлением ценности, – в размере объявленной ценности груза или части объявленной ценности, пропорциональной утраченной (недостающей) части груза, но не выше его реальной стоимости.

При оказании транспортно-экспедиционных услуг, связанных с международными перевозками грузов, ответственность экспедитора за утрату, недостачу, повреждение (порчу) груза определяется в соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь, настоящей статьей и международными договорами Республики Беларусь.

*Статья 28. Ответственность экспедитора за нарушение срока исполнения обязанностей по договору транспортной экспедиции*

Если иное не предусмотрено договором транспортной экспедиции, экспедитор возмещает убытки, причиненные клиенту нарушением срока исполнения обязанностей по договору транспортной экспедиции, если не докажет, что нарушение срока произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине клиента.

*Статья 29. Ответственность клиента за непредставление информации*

Клиент возмещает убытки, причиненные экспедитору в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением своей обязанности по представлению информации, предусмотренной настоящим Законом.

## ГЛАВА 7

### ПРЕТЕНЗИИ И ИСКИ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ТРАНСПОРТНО-ЭКСПЕДИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

*Статья 30. Предъявление претензий и исков*

До предъявления к экспедитору иска, вытекающего из договора транспортной экспедиции (за исключением договора транспортной экспедиции с физическим лицом, заключенного в соответствии со статьей 9 настоящего Закона), обязательно предъявление экспедитору претензии, если иное не предусмотрено договором транспортной экспедиции.

Порядок предъявления претензий, вытекающих из договора транспортной экспедиции, определяется Правилами транспортно-экспедиционной деятельности.

Иск к экспедитору может быть предъявлен в случае получения полного или частичного отказа удовлетворить предъявленную претензию либо в случае неполучения ответа в тридцатидневный срок.

*Статья 31. Срок исковой давности*

Срок исковой давности по требованиям, вытекающим из договора транспортной экспедиции, устанавливается в десять месяцев.

ГЛАВА 8

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

*Статья 32. Вступление в силу настоящего Закона*

Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

До приведения законодательства Республики Беларусь в соответствие с настоящим Законом оно применяется в той части, в которой не противоречит настоящему Закону, если иное не предусмотрено Конституцией Республики Беларусь.

*Статья 33. Приведение законодательства Республики Беларусь в соответствие с настоящим Законом*

Совету Министров Республики Беларусь в течение шести месяцев после вступления в силу настоящего Закона:

привести акты Правительства Республики Беларусь в соответствие с настоящим Законом;

обеспечить пересмотр и отмену республиканскими органами государственного управления, подчиненными Совету Министров Республики Беларусь, их нормативных правовых актов, противоречащих настоящему Закону;

принять иные меры, необходимые для реализации положений настоящего Закона.

### Приложение 3. МАТЕРИАЛЬНОЕ СТИМУЛИРОВАНИЕ ТРУДА ВОДИТЕЛЕЙ

#### *Практическое занятие №4*

#### **1. Совмещение водителем другой профессии (должности)**

Помимо работы, обусловленной трудовым договором, наниматель может дополнительно поручить работнику (в т.ч. водителю) обязанности по другой профессии (должности) в течение установленной законодательством продолжительности рабочего дня (смены). При этом работа, предусмотренная трудовым договором (контрактом), будет являться основной, а работа по другой профессии (должности) – дополнительной. В законодательстве о труде выполнение такой работы рассматривается как совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

Для водителей характерно поручение дополнительной работы в виде совмещения профессий (должностей) – выполнение работником наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором (контрактом), дополнительной работы по другой профессии (должности) (например, водителю поручаются обязанности экспедитора по перевозке грузов).

Основными условиями, при которых возможно и экономически оправданно совмещение профессий, являются:

- наличие у водителя неиспользуемого рабочего времени, обусловленного технологическими особенностями производства;
- сочетание во времени и территориально выполнения трудовых операций по основной и совмещаемой профессии (должности);
- технологическая общность выполняемых работ по профессиям рабочих, наличие необходимого уровня квалификации работника.

Поручение работнику дополнительной работы наряду с выполнением в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) основной работы, обусловленной трудовым договором, допускается с согласия работника. Это обусловлено тем, что в соответствии со ст.20 ТК запрещается требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором, за исключением случаев, предусмотренных законодательством (временный перевод на другую работу в случае производственной необходимости, простоя).

Размеры доплат за совмещение профессий (должностей) устанавливаются нанимателем по соглашению с работником.

Совмещение профессий (должностей) возможно при наличии в штатном расписании вакансии по штатной единице (ее доле) той должности (профессии), по которой поручается дополнительная работа.

Дополнительные обязанности по другой профессии (должности) могут быть поручены водителю как при приеме на работу, так и впоследствии.

Если указанные обязанности определяются непосредственно при приеме на работу, то в соответствующий раздел трудового договора (контракта) вносится запись об установлении доплаты за совмещение профессий, расширение зоны обслуживания (увеличение объема выполняемых работ).

Поручение дополнительных обязанностей в процессе трудовых отношений оформляется приказом, и дополнения в трудовой договор (контракт) не вносятся.

Во всех случаях обязанности по другой профессии (должности) не включаются в рабочую инструкцию работника по основной работе, а предусматриваются в другом распорядительном документе (например, в приказе нанимателя).

Соглашение между нанимателем и работником о совмещении профессий (должностей) оформляется приказом (распоряжением) нанимателя.

В приказе указываются:

- совмещаемая профессия (должность);
- дополнительные условия: зона обслуживания, объем выполняемой работы, функциональные обязанности;
- размер доплаты;
- срок действия соглашения.

Далее рассмотрим особенности установления и выплаты водителям надбавок, доплат, премий.

#### **Доплата за совмещение профессий (должностей)**

Работнику, выполняющему у одного и того же нанимателя наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы в течение установленной законодательством продолжительности рабочего дня (рабочей смены), производится доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания (увеличение объема выполняемых работ) или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника (часть первая ст.67 ТК).

Такая работа допускается при условии, что это экономически целесообразно и не ведет к ухудшению качества выполняемой работником основной и дополнительной работы.

Основанием для установления доплаты за совмещение профессий (должностей) является наличие в штатном расписании вакансии по штатной единице соответствующей должности (профессии). Размер такой доплаты может определяться как в процентном отношении к тарифной ставке водителя (тарифной ставке по совмещаемой профессии (должности)), так и в абсолютном выражении (в определенной сумме).

Конкретный размер доплаты устанавливается на основании приказа (распоряжения) нанимателя в зависимости от сложности, характера, объема

выполняемой дополнительной работы, степени использования рабочего времени.

Для водителей наиболее характерной разновидностью указанной доплаты является доплата за совмещение профессий (должностей). При этом совмещаемыми могут быть такие профессии (должности), обязанности по которым водитель может выполнять во время работы по управлению транспортным средством. Это такие профессии, как, например, экспедитор по перевозке грузов, грузчик.

По общему правилу, водителям не может быть установлена надбавка за совмещение профессии слесаря по ремонту автомобиля, поскольку тарифно-квалификационной характеристикой профессии «Водитель автомобиля» предусмотрены обязанности по устранению неисправностей автомобиля.

#### Пример 1

Водитель грузового автомобиля грузоподъемностью 4,5 т занят доставкой товаров, оформлением, получением и сдачей товарно-транспортных накладных и других сопутствующих документов.

Тарифная ставка 1-го разряда в организации установлена в размере 200 руб.

Кратный размер тарифной ставки 1-го разряда для определения тарифной ставки водителя грузового автомобиля – 2,22.

Месячная тарифная ставка водителя указанного автомобиля составит: 200 руб. x 2,22 = руб.444руб.

Водителю установлена доплата за выполнение обязанностей экспедитора по перевозке грузов – 15 % от тарифной ставки.

Расчет заработной платы следующий.

Тарифная ставка – 444 руб.

Доплата за выполнение обязанностей экспедитора по перевозке грузов 66.60. (444 руб. x 0,15).

Итого заработная плата водителя за месяц составит 510,60 руб.

## **2. Присвоение классов и выплаты надбавки за классность водителю**

Отнесение выполняемых работ к конкретным тарифным разрядам и присвоение работникам соответствующей квалификации осуществляются в порядке, определяемом коллективным договором, соглашением или нанимателем в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС) (часть вторая ст.61 ТК).

Основные правила присвоения рабочим квалификационных разрядов (классов, категорий) изложены в Общих положениях ЕКСД.

Присвоение класса водителю производится с учетом тарифно-квалификационной характеристики профессии «Водитель автомобиля», содержащейся в выпуске 52 ЕТКС, утвержденном постановлением Минтруда и соцзащиты РБ от 25.11.2003 № 147. Так, для присвоения водителю 2-го класса требуется наличие у него права на управление легковыми и грузовыми автомобилями всех типов и марок, отнесенными к механическим

транспортным средствам категорий «В» и «Е» или «С» и «Е»; управление автобусами, отнесенными к категории транспортных средств «Д» или «Д» и «Е», а для присвоения 1-го класса – права на управление легковыми и грузовыми автомобилями и автобусами всех типов и марок, отнесенными к механическим транспортным средствам категорий «В», «С», «Д» и «Е».

С учетом изложенного присвоение класса водителю производится в установленном в организации порядке, но обязательным условием является наличие у него права на управление категориями автомобиля, указанными в тарифно-квалификационной характеристике.

Формы, системы и размеры оплаты труда, в т.ч. дополнительные выплаты стимулирующего характера, устанавливаются нанимателем на основании коллективного договора, соглашения и трудового договора (часть первая ст.63 ТК).

Таким образом, порядок и условия выплаты водителям надбавок за классность устанавливаются в каждой организации самостоятельно и предусматриваются в ее локальных нормативных актах (ЛНПА), положении о присвоении рабочим разрядов (классов, категорий) и др.

При этом у нанимателя имеется два варианта выплаты надбавки за классность:

1) надбавка за классность выплачивается при условии, что водитель управляет транспортными средствами всех категорий; она выплачивается применительно к имеющемуся у водителя классу, присвоенному в установленном законодательством порядке (в т.ч. и в другой организации тарифно-квалификационной характеристике соответствующего класса);

2) надбавка за классность выплачивается независимо от категории автомобиля, за которым он закреплен.

### **Надбавка за классность**

Надбавка за классность является аналогом надбавки за профессиональное мастерство рабочим других профессий и применяется исключительно для водителей, имеющих II и I классы.

Особенностью указанной надбавки является то, что она может выплачиваться водителю по факту присвоения ему класса (независимо от того, каким автомобилем он управляет). При этом соответствующая норма должна быть предусмотрена в ЛНПА. В ЛНПА может содержаться следующая запись: «водителям автомобиля, имеющим присвоенный в установленном порядке II класс, ежемесячно выплачивается надбавка за классность в размере 10 %, а имеющим I класс – 25 % от установленной им месячной тарифной ставки с учетом всех повышений. Указанная надбавка выплачивается за фактически отработанное в качестве водителя автомобиля время».

Фактически отработанное в качестве водителя время определяется по путевому листу установленной формы.

### **3. Надбавка за стаж работы (выслугу лет)**

Надбавка за стаж работы (выслугу лет) является выплатой, направленной на заинтересованность работников в наличии продолжительного стажа работы в организации и получении соответствующего материального вознаграждения.

Порядок и условия выплаты указанной надбавки предусматриваются в ЛНПА и устанавливаются, как правило, дифференцированно, применительно к так называемым стажевым группам.

Необходимо отметить, что при установлении указанной надбавки водителям стаж работы исчисляется, как правило, суммарно, по работе в качестве водителя (независимо от профиля организаций, в которых работник работал по данной профессии).

Приведем основные правила исчисления стажа работы и особенности выплаты соответствующей надбавки.

Выплата надбавок к тарифным ставкам за стаж работы (в т.ч. при сдельной форме оплаты труда) водителям может производиться, например, по следующим стажевым группам в размерах:

- от 1 года до 5 лет – 5 %;
- от 5 до 10 лет – 10 %;
- от 10 до 15 лет – 15 % тарифной ставки пропорционально отработанному времени.

Как правило, в стаж работы включается время работы в организациях, занятых автомобильными перевозками, независимо от занимаемой работником должности, профессии, а также время работы в соответствующих подразделениях других организаций.

В стаж работы также могут засчитываться:

- срочная военная служба;
- время повышения квалификации либо переподготовки работника с отрывом от производства по направлению организации, если этот работник не позднее 3 месяцев после окончания учебы был принят на работу теми же нанимателями;

- время ежегодно оплачиваемых и других видов отпусков, предоставляемых в соответствии с законодательством, а также периоды временной нетрудоспособности и выполнения государственных и общественных обязанностей, подтвержденных соответствующими документами.

Периоды трудовой деятельности, включаемые в стаж работы, суммируются независимо от сроков перерыва в работе.

Стаж работы исчисляется в годах, месяцах и днях.

Стаж работы подтверждается трудовой книжкой, а при ее отсутствии – в порядке, предусмотренном для подтверждения трудового стажа при назначении пенсии.

Как правило, первоначальное начисление надбавки за стаж работы производится со дня достижения стажа 1 год.

При выполнении работы на условиях совместительства по основному месту работы или у другого нанимателя стаж работы исчисляется в порядке, предусмотренном для выплаты надбавок с учетом стажа работы.

При установлении порядка исчисления стимулирующих и компенсирующих выплат необходимо определить, исходя из какой тарифной части заработной платы они начисляются (с учетом или без учета повышений).

#### **4. Возмещение расходов водителям, постоянная работа которых имеет разъездной характер работы**

Работникам устанавливаются компенсации за подвижной и разъездной характер работы, производство работы вахтовым методом, постоянную работу в пути, работу вне места жительства (поленое довольствие) (часть первая ст. 99 ТК).

Для водителей такая компенсация устанавливается, как правило, в виде доплаты за подвижной и разъездной характер работы.

##### **Пример 3**

Работа водителя связана с выездами за пределы населенного пункта. Оформление служебных командировок в данном случае нецелесообразно. В соответствии с положением об оплате труда водителю установлена доплата за разъездной характер работы в размере 15 % тарифной ставки, которая рассчитывается пропорционально фактически отработанному рабочему времени.

Всего за март 2017 г. водитель отработал 21 рабочий день (167 ч), из них 14 дней связаны с выездом за пределы населенного пункта (112 ч).

Месячная тарифная ставка – 444 руб.

Часовая тарифная ставка – 2,69руб. (444 руб. / 167 ч).

Надбавка за разъездной характер работы 45,05 (2,69 руб. x 112 x 0,15).

Всего заработная плата водителя за март составит 489,05 руб.

#### **5. Установление ненормированного рабочего дня**

При необходимости водителям может быть установлен ненормированный рабочий день (например, водителям служебных легковых автомобилей).

В этих случаях согласно ст. 118<sup>1</sup> ТК возможная переработка при работе в условиях ненормированного рабочего дня сверх нормы рабочего времени не является сверхурочной работой и компенсируется предоставлением дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день.

Таким образом, надбавка (доплата) за ненормированный рабочий день водителям не устанавливается.

#### **6. Особенности премирования**

Порядок и условия выплаты водителям премий устанавливаются в ЛНПА (например, в отдельном разделе положения об оплате труда).



Премирование условно подразделяется на премии за основные результаты финансово-хозяйственной деятельности и специальные виды премий.

Премирование за основные результаты финансово-хозяйственной деятельности вводится в целях усиления производства и реализации продукции, повышения эффективности работы, снижения уровня расходов, экономии всех видов материальных затрат и др.

Указанное премирование должно производиться за показатели, от выполнения которых зависят общие результаты деятельности организации.

Премирование водителей может быть как индивидуальным, так и коллективным. При этом водители могут премироваться по следующим показателям (условиям):

- выполнение графиков (расписаний) движения, договоров по обслуживанию потребителей;
- выполнение установленных заданий по объему работ (услуг);
- соблюдение и сокращение установленных сроков выполнения работ, утвержденных нормами и нормативами;
- высокое качество обслуживания пассажиров, грузоотправителей (грузополучателей), населения и других потребителей, обеспечение сохранности багажа и грузов;
- снижение себестоимости работ (услуг), повышение производительности труда.

Более высокие размеры премий целесообразно предусматривать:

- на основных участках работы, на линиях (направлениях, маршрутах) с наиболее интенсивным движением;
- в производствах со сложными технологическими процессами, при освоении новой техники;
- на участках, где применяются технически обоснованные нормы и нормативы, нормированные задания.

Премии начисляются за фактически отработанное время в отчетном периоде:

- водителям со сдельной формой оплаты труда – на заработок по сдельным расценкам;
- водителям с повременной формой оплаты труда – на тарифную ставку (оклад).

За работу в государственные праздники, праздничные и выходные дни, в сверхурочное время премии начисляются на заработок, исчисленный по одинарным сдельным расценкам или на одинарную тарифную ставку (оклад).

Премия, как правило, выплачивается после окончания отчетного периода в сроки, установленные коллективным договором, не позднее 3 недель, следующих за учетным месяцем.

Перечень производственных упущений, за которые работники, в т.ч. водители, лишаются премий полностью или частично, устанавливается

нанимателем в ЛНПА. Полное или частичное лишение премий производится за период, в котором было совершено упущение в работе, и оформляется приказом нанимателя с обязательным указанием причин.

Специальные виды премий устанавливаются и выплачиваются в порядке материального стимулирования труда водителей.

К специальным видам премий относится премирование за:

- экономию топливно-энергетических и материальных ресурсов: бензина, дизельного топлива, смазочных материалов;
- внедрение новой техники и технологии;
- увеличение пробега новых и восстановленных методом наложения протектора автомобильных шин;

Источником премирования за экономию топливно-энергетических ресурсов является фактически достигнутая их экономия, подтвержденная данными бухгалтерского учета и показаниями приборов.

Основанием для обязательного снижения (лишения) премии являются нарушение производственных и технологических инструкций, требований по охране труда, пожарной безопасности, трудовой и исполнительской дисциплины.

Проблемные ситуации:

1. Водитель во время основной работы может выполнять обязанности экспедитора, слесаря по ремонту автомобиля, грузчика. За совмещение каких профессий ему начисляется надбавка в размере 15% тарифной ставки, а за совмещение каких – нет, и почему?

2. Возможно ли при приеме на работу в разделе трудового договора (контракта) вносить запись об установлении доплаты за совмещение профессий, расширение зоны обслуживания, или совмещение профессий возможно только в случае временного отсутствия работника?

3. Является ли основание, что это экономически целесообразно и не ведет к ухудшению качества выполняемой работником основной и дополнительной работы, условием совмещения профессий и трудовых функций?

4. Водитель управляет автомобилем, не включенным в перечень для присвоения 2-го разряда, будет ли ему выплачиваться ежемесячная надбавка в размере 10%, установленная применительно к имеющемуся у водителя 2-му классу, присвоенному в установленном законодательством порядке в другой организации?

5. Водитель временно переведен слесарем по ремонту на период проведения ремонта технического обслуживания автомобиля, будет ли ему за этот период выплачиваться надбавка в размере 25%, установленная применительно к имеющемуся у водителя 1-му классу, в установленном законодательством порядке?

6. Выплачивается ли водителю надбавка за ненормированный рабочий день?

7. Водитель отработал в организации 13 лет. Какую надбавку к тарифной ставке за стаж работы он получит пропорционально отработанному времени?
8. Выплачивается ли водителю надбавка за разъездной характер работы?
9. С какой целью в организации вводится премирование по результатам производственно-хозяйственной деятельности, по каким показателям такие премии может получить водитель?
10. Назовите специальные виды премий, установленные для водителей автомобильного транспорта.

#### Приложение 4. РАЗРАБОТКА ЭЛЕМЕНТОВ ТРАНСПОРТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ СХЕМЫ ДОСТАВКИ ГРУЗОВ ОПРЕДЕЛЕННОЙ ГРУППЫ

##### *Практическое занятие №6*

Груз – яйцо куриное пищевое.

#### *1. ТРЕБОВАНИЯ К УПАКОВКЕ, МАРКИРОВКЕ, ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ И ХРАНЕНИЮ*

##### *1. Требования к упаковке*

Яйца куриные пищевые упаковывают в ящики из гофрированного картона с бугорчатыми прокладками по ГОСТ 13513-86, в полимерные контейнеры по ГОСТ Р 51289-99 или в тару-оборудование по ГОСТ 24831-81 с использованием бугорчатых прокладок (грохоток).

Перед непосредственной транспортировкой яиц со склада Птицефабрики их сортируют по категориям, указанным в таблице 1, после чего раскладывают в потребительскую тару, а затем в транспортную тару. Также возможна упаковка сразу в транспортную тару (картонные ящики с бугорчатыми прокладками).

Таблица 1 – Категории яиц по массе

| Категория | Масса одного яйца, г, не менее | Масса 10 яиц, г, не менее | Масса 360 яиц, кг, не менее |
|-----------|--------------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| Отборная  | 64,9                           | 649,9                     | 23,4                        |
| Первая    | 54,9                           | 549,9                     | 19,2                        |
| Вторая    | 44,9                           | 449,9                     | 16,6                        |

##### *2. Требования к маркировке*

Маркировка яиц производится в соответствии со следующими стандартами:

1. ГОСТ Р 52121-2003 Яйца куриные пищевые. Общие технические условия.

2. ГОСТ 14192-96 Маркировка грузов. Грузовой автомобиль. Куриное яйцо.

3. ГОСТ Р 51074-2003 Продукты пищевые. Информация для потребителя.

К любой партии яиц в обязательном порядке прикладывается Паспорт качества.

В Паспорте качества указываются:

- а) дата выдачи паспорта;
- б) наименование предприятия-поставщика;
- в) наименование продукции;
- г) количество яиц по категориям;
- д) количество мест в партии;
- е) дата сортировки;

ж) подписи и печати руководителя предприятия и главного (старшего) ветеринарного врача.

### 3. Требования к транспортировке и хранению

Транспортировка и хранение куриных яиц происходит в соответствии с ГОСТ Р 52121-2003.

Яйца куриные пищевые предъявляются к транспортировке в транспортной или потребительской таре, объединенной в укрупненную грузовую единицу.

Особые требования предъявляются к температуре транспортировки, которая не должна превышать +6 градусов Цельсия. В связи с этим транспортирование куриных пищевых яиц возможно в изотермических фургонах и фургонах-рефрижераторах.

Также ввиду хрупкости особые требования предъявляются к транспортной и потребительской таре, согласно ТУ 5481-001-23864720-02 в транспортной и потребительской таре должны использоваться ячейки профильные из картонных и бумажных материалов для транспортировки яиц.

### 4. Тара

#### 4.1. Потребительская тара

В соответствии с ГОСТ Р 52121-2003 яйца укладывают в специальную потребительскую тару с использованием ячеек из бумажного или полимерного материала особого профиля, обеспечивающего сохранность продукции во время транспортировки и хранения. Размер потребительской тары может варьироваться, так как птицефабрика выпускает партии яиц в грохотках по 30 шт., а также упаковках на 10, 12 штук.

Для расчетов решено принять фасовку яиц в грохотки по 30 шт. (рисунок), упакованные в пленку полиэтиленовую термоусадочную ГОСТ 25951-83.

Масса одного яйца = 0,066 кг.

Масса гофрированной прокладки+пленка = 0,242 кг.

Масса брутто грохотки = 2,222 кг.

Рисунок 1 – Грохотка яиц

#### 4.2. Транспортная тара

Рассмотрим в качестве транспортной тары ящики из гофрированного картона по ГОСТ 13516-86 и поддоны 2ПО4 по ГОСТ по ГОСТ 9078.

Вес ящика = 0,1 кг.

Размер ящика 300\*400\*320 мм.

Вместимость 1 ящика – 6 грохоток по 30 яиц = 180 яиц.

Масса брутто 1 ящика = 13,43 кг.

Размер разовой отправки  $qr = 800$  кг.

Количество единиц транспортной тары для разовой отправки  $N = 64$  ящиков.

Масса груза ( $M_{\text{груза}}$ ) = 859,52 кг.

Ящик изображен на рисунке 2.

В ТТС-2 ящики укладываются на поддон.

Вес поддона (сухого) – 20 кг.

Размер поддона – 1200\*800\*150 мм.

Грузоподъемность – 1 т.

На поддоне размещается 32 ящика (по длине – 4, по ширине – 2, по высоте – 4).

Масса 32 ящиков – 429,76 кг

Масса грузовой единицы – 449,76 кг

Размер разовой отправки –  $qr = 800$  кг.

Количество единиц транспортной тары для разовой отправки  $N = 2$  поддона.

Масса груза ( $M_{\text{груза}}$ ) = 899,52 кг.

5. Разработка двух альтернативных транспортно-технологических схем

Транспортно-технологическая схема 1 доставки груза представлена в таблице 2.

Таблица 2 – Транспортно-технологическая схема доставки груза 1

| № п/п | Наименование операции         | Описание операции                               | Перечень технических средств |
|-------|-------------------------------|---|------------------------------|
| 1.    | Хранение                      | Хранение на складе ящиков с яйцами              | Склад, стеллажи              |
| 2.    | Перемещение груза по складу   | Перемещение ящиков по складу грузчиком          | Грузчик                      |
| 3.    | Погрузка                      | Погрузка ящиков в автомобиль грузчиком          | Грузчик, автомобиль          |
| 4.    | Перевозка                     | Движение груженого автомобиля к грузополучателю | Автомобиль, водитель         |
| 5.    | Разгрузка в магазине          | Разгрузка автомобиля грузчиком                  | Грузчик                      |
| 6.    | Движение порожнего автомобиля | Движение порожнего автомобиля                   | Автомобиль, водитель         |

Транспортно-технологическая схема 2 доставки груза представлена в таблице 3.

Таблица 3 – Транспортно-технологическая схема доставки груза 2

| № п/п | Наименование операции | Описание операции | Перечень технических |
|-------|-----------------------|-------------------|----------------------|
|-------|-----------------------|-------------------|----------------------|

|    |   |   | средств                                |
|----|---|---|--|
| 1. | Хранение                                  | Хранение на складе ящиков на поддонах   | Склад, поддоны                         |
| 2. | Перемещение груза по складу               | Перемещение поддонов по складу при помощи электропогрузчика                                   | Электропогрузчик, оператор             |
| 3. | Погрузка                                  | Погрузка поддонов в автомобиль с помощью электропогрузчика                                    | Электропогрузчик, оператор, автомобиль |
| 4. | Перевозка                                 | Движение груженого автомобиля к грузополучателю   | Автомобиль, водитель                   |
| 5. | Разгрузка в магазине                      | Разгрузка автомобиля при помощи электропогрузчика с одновременной загрузкой порожних поддонов | Электропогрузчик, оператор             |
| 6. | Движение автомобиля с порожними поддонами | Перевозка порожних поддонов к грузоотправителю  | Автомобиль, водитель                   |
| 7. | Разгрузка порожних поддонов               | Разгрузка порожних поддонов электропогрузчиком  | Электропогрузчик, оператор             |
| 8. | Хранение порожних поддонов                | Хранение порожних поддонов на складе  | Склад, поддоны                         |

## Приложение 5. ДИСПЕТЧЕРСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГРУЗОВЫМИ ПЕРЕВОЗКАМИ

### Практическое занятие №7

Методические указания:

**Диспетчерское управление перевозками включает в себя:**

- 1 – сменно-суточное планирование;
- 2 – разработку заданий водителям (разнарядка);
- 3 – оформление путевой документации;
- 4 – выпуск подвижного состава на линию и контроль возвращения его с линии;
- 5 – диспетчерское регулирование в ходе перевозок;
- 6 – прием путевой и товарно-сопроводительной документации, учет и контроль выполнения планов перевозок;
- 7 – диспетчерский отчет о выполнении перевозок.

**Управление сопровождается оформлением соответствующей документации:**

- 1 – заявки (заказы) на перевозку;
- 2 – сменно-суточный план перевозок;
- 3 – маршрутные листы;
- 4 – путевые листы;
- 5 – товарно-транспортные накладные;
- 6 – диспетчерский доклад о выполнении суточного оперативного плана перевозок грузов.

*Пример разработки маршрутного листа для выполнения перевозок по развозочно-сборному маршруту:*

Схема транспортных связей и расстояния перевозок показаны на рисунке 13, объем развоза и сбора контейнеров – в таблице 30.

Скорость техническая  $V_T = 25$  км/ч.

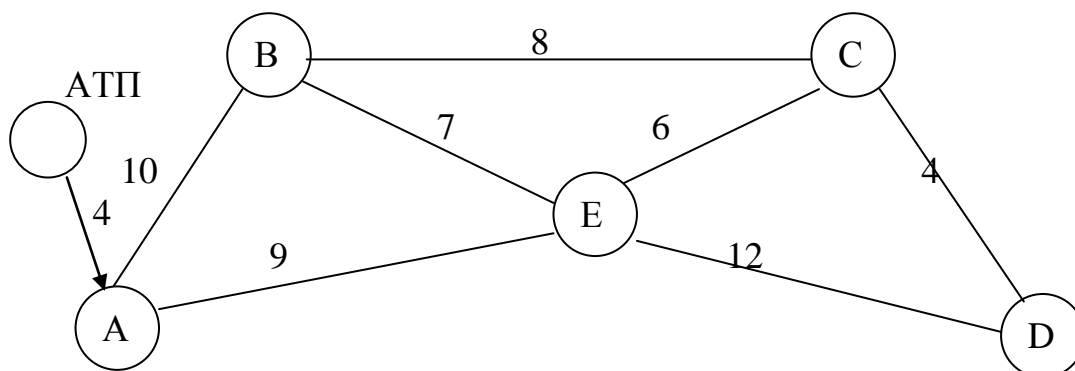


Рисунок 13



## Объем перевозок контейнеров

| Пункты обмена контейнеров | А  | В | С | Д | Е | А  |
|---------------------------|----|---|---|---|---|----|
| Выгрузка                  | –  | 3 | 3 | 2 | 2 | 10 |
| Погрузка                  | 10 | 2 | 3 | 3 | 2 | –  |

## Решение

Время оборота учитывает время движения по маршруту и время простоев:

- при загрузке контейнеров в пункте отправления (А);
- при заезде в каждом пункте обмена контейнеров (В, С, Д, Е);
- при выгрузке порожних контейнеров в пункте А

$$t_o = l_m / V_T + t_{п-р} + (m - 1) \cdot t_z =$$

$$= 43 / 25 + [2 \cdot (4 \cdot 10) / 60] + [2 \cdot (4 \cdot 10) / 60] = 4,39 \text{ ч},$$

в том числе автомобиль находится в движении 1,72 ч (103 мин) и простаивает под погрузкой и выгрузкой 2,67 ч (160 мин).

Для разработки маршрутного листа время оборота следует разложить по элементам, кроме того, учесть время на нулевой пробег от АТП до пункта загрузки контейнеров (пункт А) и от последнего пункта обратно в пункт А. Время работы автомобиля будет выглядеть следующим образом

$$T_H = t_H + t_{п(А)} + t_{AB} + t_{z(B)} + t_{BC} + t_{z(C)} + t_{CD} + t_{z(D)} + t_{DE} + t_{z(E)} + t_{EA} + t_{п(А)} +$$

$$+ t_H = 4 \cdot 60 / 25 + 4 \cdot 10 + 10 \cdot 60 / 25 + 5 \cdot 4 + 8 \cdot 60 / 25 + 6 \cdot 4 + 4 \cdot 60 / 25 + +$$

$$5 \cdot 4 + 12 \cdot 60 / 25 + 4 \cdot 4 + 9 \cdot 60 / 25 + 10 \cdot 4 + 4 \cdot 60 / 25 = 10 + 40 + 24 + +$$

$$20 + 19 + 24 + 10 + 20 + 29 + 16 + 22 + 40 + 10 = 284 \text{ мин} = 4 \text{ ч } 44 \text{ мин},$$

где  $t_{п(А)}$ ,  $t_{AB}$ ,  $t_{z(B)}$  – время погрузки контейнеров в пункте А, следования по маршруту АВ, обмена контейнеров в пункте В (время заезда в пункт В) соответственно, мин.

С учетом полученных результатов разрабатывается маршрутный лист (таблица 31).

## Маршрутный лист

| Пункт отправления | Время отправления | Пункт назначения | Время прибытия | Наименование груза | Пробег с грузом, км | Пробег нулевой, холостой, км | Число ездовок | Объем перевозок, т |
|-------------------|-------------------|------------------|----------------|--------------------|---------------------|------------------------------|---------------|--------------------|
| АТП               | 8.00              | А                | 8.10           |                    |                     | 4                            | –             | –                  |
| А                 | 8.50              | В                | 9.14           | УУК-0,625 (10/–)   | 10                  | –                            | –             | 6,25               |
| В                 | 9.34              | С                | 9.53           | (7/2)              | 8                   | –                            | –             | 4,775              |
| С                 | 10.17             | Д                | 10.27          | (4/5)              | 4                   | –                            | –             | 3,5                |
| Д                 | 10.47             | Е                | 11.16          | (2/8)              | 12                  | –                            | –             | 2,9                |
| Е                 | 11.32             | А                | 11.54          | (–/10)             | 9                   | –                            | 1             | 2,0                |
| А                 | 12.34             | АТП              | 12.44          | –                  | –                   | 4                            | –             | –                  |
| Итого             |                   |                  |                |                    | 43                  | 8                            | 1             | 3,885              |

*Примечание.* В графе «Наименование груза» в знаменателе указано количество порожних контейнеров.

## ЗАДАНИЕ:

Разработать документацию диспетчерского управления:

- 1 – заявку на перевозку – от одного клиента (заказчика перевозки);
- 2 – маршрутный лист – водителю, выполняющему перевозку по развозочно-сборному маршруту;
- 3 – диспетчерский доклад.

Документы обрабатываются на основании результатов расчетов по заданию.

Недостающие данные: наименование, месторасположение грузоотправителей и грузополучателей, объемы перевозок грузов конкретно грузополучателям, реквизиты, данные о подвижном составе, водителе и др. – по решению обучаемых.

Непременным условием является запланировать подачу контейнеров автомобилем в адрес грузополучателей по развозочно-сборному маршруту.

## Варианты заданий

| №<br>варианта | Тягач                           | Полуприцеп   | Контейнер | Объем<br>завоза |   |   |   |
|---------------|---------------------------------|--------------|-----------|-----------------|---|---|---|
|               | Порядковый номер цифры варианта |              |           |                 |   |   |   |
|               | 1                               |              | 2         |                 | 3 |   |   |
| 1             | ЗИЛ-441510                      | Одаз-93571   | АУК-0,625 | 2               | 3 | 3 | 2 |
| 2             | КамАЗ-5410                      | Одаз-9370-01 | АУК-1,25  | 3               | 4 | 2 | 3 |
| 3             | КамАЗ-54112                     | Одаз-9385    | АУК-1,25  | 4               | 3 | 3 | 2 |
| 4             | МАЗ-5433                        | МАЗ-9380     | АУК-0,625 | 3               | 2 | 3 | 4 |
| 5             | МАЗ-64221                       | МАЗ-93866    | АУК-1,25  | 4               | 3 | 2 | 3 |

По результатам занятия студенты оформляют и представляют руководителю занятия отчет.

Формы обрабатываемых документов представлены ниже (формы 1–3).

(наименование АТП, которому подается заявка)

К договору на организацию перевозок  
автотранспортом от \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. № \_\_\_\_\_

### ЗАЯВКА

на перевозку груза автомобильным транспортом

Дата подачи заявки \_\_\_\_\_

На период \_\_\_\_\_  
(день, декада, месяц)

Наименование клиента \_\_\_\_\_

Адрес клиента \_\_\_\_\_

ФИО и должность лица, ответственного за использование  
автомобилей \_\_\_\_\_

№ телефона \_\_\_\_\_

| №<br>п<br>/<br>п | Наи-<br>мено<br>вание<br>груза | Отку<br>да<br>взять<br>груз | Куда и<br>кому<br>доста-<br>вить<br>груз | Масса<br>груза,<br>т | Расстоя<br>ние<br>пере-<br>возки,<br>км | Расчет предварительной<br>стоимости |                      |                |
|------------------|--------------------------------|-----------------------------|--|----------------------|---|-------------------------------------|----------------------|----------------|
|                  |                                |                             |  |                      |   | Класс<br>груза                      | За<br>тонну<br>(ткм) | Сумма,<br>руб. |
| 1                | 2                              | 3                           | 4  | 5                    | 6                                       | 7                                   | 8                    | 9              |
|                  |                                |                             |  |                      |   |                                     |                      |                |

Дополнительные условия

1. Сопровождение, прием и сдача производятся \_\_\_\_\_
2. Способ погрузки \_\_\_\_\_
3. Порядок оплаты \_\_\_\_\_

Должность, ФИО лица, ответственного за заявку \_\_\_\_\_

Заявку принял \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО)

**МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ**

Маршрут перевозок \_\_\_\_\_

Автомобиль (марка, номер) \_\_\_\_\_

| Пункт отправления | Время отправления | Пункт назначения | Время прибытия | Наименование груза | Пробег       |                       | Число ездов | Объем перевозок, т |
|-------------------|-------------------|------------------|----------------|--------------------|--------------|-----------------------|-------------|--------------------|
|                   |                   |                  |                |                    | с грузом, км | нулевой, холостой, км |             |                    |
|                   |                   |                  |                |                    |              |                       |             |                    |

**Практическое занятие №10. ОРГАНИЗАЦИЯ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ПАССАЖИРСКИМИ ПЕРЕВОЗКАМИ**

Вопросы темы:

- Система и порядок оплаты пассажирами проезда на пассажирском транспорте.
- Контроль за оплатой пассажирами проезда.
- Диспетчерское руководство перевозками.
- Контроль за работой транспортных средств на линии.

## ДИСПЕТЧЕРСКИЙ ДОКЛАД

о выполнении суточного оперативного плана перевозок грузов

по \_\_\_\_\_ за «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(наименование АТП)

## 1. Выполнение плана перевозок

| № п/п | 1   | За сутки |            | С начала месяца |            |   |
|-------|---|----------|------------|-----------------|------------|---|
|       |   | по плану | фактически | по плану        | фактически | % |
| 1     | Списочное количество автомобилей                          |          |            |                 |            |   |
| 2     | Автомобиле-дни в работе                                   |          |            |                 |            |   |
| 3     | Коэффициент выпуска автомобилей на линию                  |          |            |                 |            |   |
| 4     | Перевезено груза, т,<br>в т.ч. по отправителям:<br>—..... |          |            |                 |            |   |
| 5     | Выполнено ткм,<br>в т.ч. по отправителям<br>—.....        |          |            |                 |            |   |
| 6     | Пробег общий, км  |          |            |                 |            |   |
| 7     | Пробег с грузом, км                                       |          |            |                 |            |   |
| 8     | Коэффициент использования пробега                         |          |            |                 |            |   |

2. Срывы графика, простои и возвраты с линии, происшествия на линии, количество случаев, номера автомобилей, время опоздания или простои, причины.

*Примечание.* В п. 4 и 5 разд. 1 данные по АТП в целом, в т.ч. по каждому отправителю.

Старший диспетчер \_\_\_\_\_

(подпись)

(ф., и., о.)

Варианты заданий и их содержание для каждого студента определяет преподаватель.

**Рекомендуемая форма контроля знаний:** проверка рефератов, отчетов, обсуждение и оценка докладов.

## Приложение 6. ПРАВИЛА ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК

### *Практическое занятие №8*

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь, законами Республики Беларусь от 9 января 2002 года «О защите прав потребителей» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 10, 2/839), от 14 августа 2007 года «Об автомобильном транспорте и автомобильных перевозках» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 199, 2/1375) и иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь. Настоящими Правилами регулируются отношения, возникающие при организации и выполнении автомобильных перевозок пассажиров, устанавливаются порядок и условия выполнения автомобильных перевозок пассажиров, их багажа и (или) ручной клади, определяются права, обязанности и ответственность пассажиров, автомобильных перевозчиков и их представителей, заказчиков и операторов автомобильных перевозок пассажиров.

2. В настоящих Правилах применяются термины в значениях, определенных Законом Республики Беларусь «Об автомобильном транспорте и автомобильных перевозках», а также следующие термины и их определения:

автобус категории М[2] – автобус, максимальная масса которого не превышает 5000 кг;

автобус категории М[3] – автобус, максимальная масса которого превышает 5000 кг;

автомобильные перевозки пассажиров в обычном регулярном сообщении – автомобильные перевозки, предусматривающие посадку-высадку пассажиров на всех остановочных пунктах маршрута;

автомобильные перевозки пассажиров в скоростном регулярном сообщении – автомобильные перевозки, предусматривающие посадку-высадку пассажиров на меньшем числе остановочных пунктов маршрута по сравнению с перевозкой по этому же маршруту в обычном регулярном сообщении;

автомобильные перевозки пассажиров в экспрессном регулярном сообщении – перевозки, предусматривающие посадку-высадку пассажиров на значительно меньшем числе остановочных пунктов маршрута по сравнению с перевозкой по этому же маршруту в обычном регулярном сообщении, в том числе перевозки без промежуточных остановок;

бронирование места для проезда – предварительное резервирование места в транспортном средстве для автомобильной перевозки пассажиров в регулярном сообщении;

водитель – физическое лицо, управляющее транспортным средством и являющееся при выполнении автомобильной перевозки пассажиров представителем автомобильного перевозчика;

диспетчер автомобильных перевозок пассажиров автомобилями-такси (далее – диспетчер такси) – юридическое лицо, оказывающее услуги по приему и передаче заказов, в том числе с использованием средств электросвязи, на перевозки пассажиров автомобилями-такси;

дополнительный рейс – рейс автобуса, введенный в дополнение к установленным рейсам на маршруте для обеспечения возрастающей потребности в перевозках пассажиров;

кондуктор – уполномоченное лицо, обеспечивающее взимание платы за проезд пассажиров в регулярном сообщении и провоз ими ручной клади, а также проверку наличия у пассажиров билетов и (или) иных документов, подтверждающих право на льготы по оплате проезда на автомобильном транспорте;

контролирующее лицо – лицо, уполномоченное в соответствии с законодательством на осуществление контроля за соблюдением требований законодательства об автомобильном транспорте и автомобильных перевозках пассажиров;

маршрут – установленный путь следования транспортного средства между определенными пунктами;

места багажа или ручной клади крупномерные – предметы, имеющие размеры более 100 х 50 х 30 см, или сумму трех измерений более 180 см, или массу более 40 кг;

места багажа или ручной клади маломерные – предметы, имеющие размеры не более 60 х 40 х 20 см или сумму трех измерений не более 120 см и массу не более 20 кг;

места багажа или ручной клади среднемерные – предметы, имеющие размеры не более 100 х 50 х 30 см или сумму трех измерений не более 180 см и массу не более 40 кг;

остановочный пункт маршрута – установленное место остановки автобуса для посадки-высадки пассажиров, обозначенное и оборудованное в соответствии с действующими требованиями;

оператор пассажирского терминала – юридическое лицо, осуществляющее деятельность по организации автомобильных перевозок пассажиров и оказанию услуг пассажирам и автомобильным перевозчикам на пассажирских терминалах;

расписание движения – установленный временной график выполнения рейсов, включающий время прибытия и (или) отправления автобуса для каждого остановочного пункта маршрута (даты, дни недели, часы и минуты суток);

рейс – одна ездка транспортного средства от начального до конечного пункта маршрута в прямом или обратном направлении;

схема маршрута – графическое изображение маршрута с указанием остановочных пунктов;

таксометр – зарегистрированное в налоговых органах специальное оборудование автомобиля-такси, совмещенное с кассовым суммирующим аппаратом и предназначенное для автоматического



определения платы за проезд, информирования пассажира о размере платы, а также учета показателей работы и режимов использования автомобиля-такси;

тариф – размер стоимости единицы услуги по перевозке пассажиров, багажа и (или) ручной клади за одну поездку, посадку, один километр проезда, один час использования, провоз одного места багажа и (или) ручной клади, объявление стоимости багажа и за другие услуги;

транспортное средство – механическое транспортное средство, предназначенное по своей конструкции и оборудованию для перевозки пассажиров и багажа и (или) ручной клади (легковой автомобиль, автобус).

3. Действие настоящих Правил не распространяется на организацию и выполнение автомобильных перевозок пассажиров, исключенных из сферы действия Закона Республики Беларусь «Об автомобильном транспорте и автомобильных перевозках».

## ГЛАВА 2

### ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВАМ

4. Транспортное средство при выполнении автомобильных перевозок пассажиров должно быть в технически исправном состоянии, что подтверждается сертификатом о прохождении государственного технического осмотра, международным сертификатом технического осмотра (при международных перевозках), разрешением на допуск транспортного средства к участию в дорожном движении, а также отметкой в путевом листе.

5. Соответствие транспортных средств дополнительным экологическим и техническим требованиям должно подтверждаться сертификатами. Изменение конструкции транспортного средства должно быть сертифицировано на соответствие обязательным требованиям технических нормативных правовых актов.

6. Транспортное средство должно быть оснащено (экипировано) аптечкой, огнетушителем, противоткатным упором, знаком аварийной остановки, устройством для аварийного удаления стекол, визитной карточкой, содержащей сведения о водителе и его фотографию, наименование, адресе и телефон автомобильного перевозчика (в салоне на видном месте при перевозках в регулярном сообщении и автомобилями-такси). В автобусе один огнетушитель должен находиться в кабине водителя, второй – в салоне автобуса.

Автобусы категории М[3] должны иметь не менее двух противоткатных упоров.

7. Количество перевозимых пассажиров, масса их багажа и (или) ручной клади, масса транспортного средства и нагрузки на его оси не должны превышать норм, установленных заводом-изготовителем.

8. Транспортные средства, зарегистрированные в Республике Беларусь, при выполнении автомобильных перевозок пассажиров должны быть оформлены и иметь регистрационные знаки в соответствии

с требованиями технических нормативных правовых актов. Транспортные средства, оформленные для выполнения автомобильных перевозок пассажиров в соответствии с требованиями технических нормативных правовых актов, не могут использоваться физическими лицами для личных (бытовых, семейных и иных) нужд, не связанных с осуществлением лицензируемой деятельности по выполнению автомобильных перевозок пассажиров.

9. Автомобильные перевозки пассажиров в регулярном сообщении могут выполняться только автобусами. При этом в автобусах должны иметься:

указатели маршрута;

информационные надписи, содержащие указание числа мест для сидения, обозначение «Запасный выход», обозначение приборов экстренного управления дверями, запасными выходами, а также инструкции о пользовании ими;

нумерация мест для сидения пассажиров (в автобусах, применяемых для выполнения пригородных, междугородных и международных перевозок пассажиров);

устройства для гашения билетов (при применении соответствующей системы оплаты проезда);

аудиосистема для оповещения пассажиров в автобусах категории М[3] с числом мест для сидения пассажиров свыше 22.

10. Указатели маршрута на автобусе (в том числе в виде электронных табло), используемом для выполнения перевозок в регулярном сообщении, должны содержать номер маршрута, названия конечных и узловых промежуточных пунктов маршрута, размер платы за проезд (при выполнении городских перевозок пассажиров в экспрессном сообщении).

Передний указатель маршрута должен содержать номер маршрута и названия конечных остановочных пунктов (допускается указание только номера маршрута, если конструкция автобуса не позволяет разместить всю информацию). Не допускается применение переднего указателя маршрута красного цвета и (или) излучающего красный свет. Боковой указатель маршрута должен содержать номер маршрута, названия его конечных и нескольких узловых промежуточных пунктов, через которые проходит маршрут, размер платы за проезд (при выполнении городских перевозок пассажиров в экспрессном сообщении). Указатели маршрутов, имеющих одни и те же конечные пункты, но различные пути следования между ними, должны отличаться указанными на них узловыми промежуточными пунктами. На заднем указателе маршрута приводится только номер маршрута. Установка заднего указателя обязательна только при выполнении городских автомобильных перевозок пассажиров автобусами категории М[3].

11. В автобусах категории М[3], используемых для выполнения городских перевозок пассажиров в регулярном сообщении, в передней

части салона должны быть специально обозначены места (не менее четырех) для пассажиров с детьми дошкольного возраста, беременных женщин, инвалидов и лиц престарелого возраста.

12. Для выполнения междугородных внутриобластных и межобластных автомобильных перевозок (далее – междугородные автомобильные перевозки) пассажиров должны использоваться автобусы с сиденьями, удобными для поездок на дальние расстояния.

13. Для выполнения международных автомобильных перевозок пассажиров должны использоваться автобусы, имеющие:

сиденья, удобные для поездок на дальние расстояния;

багажный отсек объемом не менее 0,1 куб. м в расчете на каждое пассажирское место для сидения (при числе мест для сидения свыше 22);

контрольное устройство (тахограф) для регистрации данных о движении автобуса и работе его водителей;

не менее 23 пассажирских мест для сидения (при перевозках в регулярном сообщении);

иное оборудование, обеспечивающее комфортабельность поездки пассажиров.

14. Информация на указателях маршрута автобусов, используемых для выполнения международных автомобильных перевозок пассажиров в регулярном сообщении, должна быть на двух языках – русском и языке государства конечного пункта маршрута.

15. В качестве автомобилей-такси для выполнения перевозок пассажиров должны применяться легковые автомобили, имеющие:

число пассажирских мест для сидения не менее трех, но не более шести;

таксометр;

соответствующие отличительные знаки согласно требованиям технических нормативных правовых актов;

конструкцию и расположение дверей и сидений, обеспечивающие удобную посадку-высадку пассажиров (не менее двух пассажирских дверей с правой стороны автомобиля).

16. В автомобиле-такси должна быть размещена информация о тарифах на проезд.

17. При выполнении городских автомобильных перевозок пассажиров в регулярном сообщении в салоне автобуса должна быть размещена информация о стоимости поездки и размере штрафа за безбилетный проезд.

18. Транспортные средства, в которых производится оплата пассажирами проезда наличными денежными средствами (кроме случаев разрешенной продажи бланочных билетов), должны быть оснащены кассовыми суммирующими аппаратами транспорта или таксометрами, включенными в Государственный реестр моделей (модификаций) кассовых суммирующих аппаратов и специальных компьютерных систем

и зарегистрированными в установленном порядке в соответствующем налоговом органе.

### ГЛАВА 3

#### ТРЕБОВАНИЯ К ВОДИТЕЛЯМ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

19. К выполнению городской и пригородной автомобильных перевозок пассажиров автобусами допускаются водители не моложе 21 года, имеющие водительское удостоверение на право управления транспортными средствами соответствующей категории – «D» или «D» и «E».

20. К выполнению междугородных автомобильных перевозок пассажиров автобусами категорий M[2] и M[3] допускаются водители, имеющие общий стаж работы не менее двух лет в качестве водителя транспортных средств категории «D».

21. К выполнению международных автомобильных перевозок пассажиров автобусами категории M[2] допускаются водители, имеющие общий стаж работы не менее двух лет в качестве водителя транспортных средств категории «D».

22. К выполнению международных автомобильных перевозок пассажиров автобусами категории M[3] допускаются водители, имеющие общий стаж работы водителем автобуса категории M[3] не менее трех лет.

23. К выполнению автомобильных перевозок пассажиров автомобилями-такси допускаются водители не моложе 20 лет, имеющие водительское удостоверение на право управления транспортными средствами категории «B» и общий стаж управления автомобилем не менее двух лет или стаж работы в качестве водителя автомобиля не менее одного года.

24. Водители должны знать требования нормативных правовых актов, регламентирующих выполняемые ими автомобильные перевозки пассажиров. Водители, выполняющие автомобильные перевозки пассажиров автомобилями-такси и международные перевозки пассажиров, должны пройти аттестацию по соответствующим программам профессиональной подготовки, утверждаемым Министерством транспорта и коммуникаций.

25. Стаж работы в качестве водителя автомобиля подтверждается при приеме его на работу записями в трудовой книжке, а при необходимости – справками с предыдущих мест работы, заверенными копиями приказов или трудовых договоров (контрактов).

Стаж управления автомобилем подтверждается водительским удостоверением и документами, удостоверяющими владение и пользование автомобилями.

26. Допуск водителя транспортного средства к самостоятельной работе производится автомобильным перевозчиком после проведения стажировки водителя в порядке, установленном Министерством транспорта и коммуникаций.

27. Водитель допускается автомобильным перевозчиком к выполнению перевозок пассажиров после прохождения в установленном порядке обязательного медицинского переосвидетельствования водителей механических транспортных средств, а также предрейсового медицинского обследования перед началом работы, о чем должна быть произведена отметка в путевом листе. Медицинское обследование водителя может проводиться дополнительно во время работы и (или) после ее окончания.

28. Водитель, выполняющий автомобильные перевозки пассажиров, должен иметь и представлять для проверки по требованию контролирующих лиц следующие документы:

водительское удостоверение и талон к нему на право управления транспортным средством соответствующей категории;

карточку водителя и (или) регистрационные листки (тахограммы, распечатки) в необходимом количестве, если транспортное средство оборудовано контрольным устройством (тахографом);

свидетельство о регистрации транспортного средства (технический паспорт автомобиля);

документ (сертификат), подтверждающий прохождение государственного технического осмотра;

страховое свидетельство (страховой полис, страховой сертификат), подтверждающее заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

страховое свидетельство (страховой полис) либо заверенную автомобильным перевозчиком его копию, подтверждающие заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности автомобильного перевозчика перед пассажирами;

путевой лист установленной формы;

лицензионную карточку на данное транспортное средство;

заказ-наряд на фрагование транспортного средства для автомобильной перевозки пассажиров (далее – заказ-наряд) по форме, утверждаемой Министерством транспорта и коммуникаций, при выполнении перевозок пассажиров в нерегулярном сообщении;

акт технического осмотра автобуса или диагностическую карту с заключением о допуске автобуса к перевозке детей (при перевозке групп детей);

разрешение органа связи на использование средств радио- и спутниковой связи при их наличии на транспортном средстве в случаях, предусмотренных законодательством;

свидетельство о прохождении аттестации в соответствии с пунктом 24 настоящих Правил (при выполнении международных перевозок и перевозок автомобилями-такси);

удостоверение о прохождении водителем обучения безопасной работе с газобаллонными транспортными средствами и акты о прохождении освидетельствования баллонов и о переоборудовании

транспортного средства для работы на газовом топливе (при выполнении перевозок на транспортном средстве, работающем на сжатом или сжиженном газе).

При выполнении городских, пригородных или междугородных автомобильных перевозок пассажиров в регулярном сообщении водитель дополнительно должен иметь:

карточку маршрута автомобильных перевозок пассажиров в регулярном сообщении (далее – карточка маршрута) по форме, утверждаемой Министерством транспорта и коммуникаций;

копию схемы маршрута;

расписание движения автобуса.

Водитель должен иметь в кассе разменные деньги в случаях приема платы за проезд наличными денежными средствами.

При выполнении международных автомобильных перевозок пассажиров водитель дополнительно должен иметь:

паспорт гражданина Республики Беларусь с отметками о необходимых визах;

полис медицинского страхования (при необходимости);

международный сертификат технического осмотра;

сертификаты экологической и другой безопасности транспортного средства (при выполнении перевозок в государства, в которых предъявляются соответствующие требования);

схему маршрута, расписание движения, график работы водителей и билетно-учетный лист – при выполнении перевозки пассажиров в регулярном сообщении;

формуляр – документ, применяемый при выполнении перевозки пассажиров в нерегулярном сообщении и содержащий список пассажиров, сведения об автомобильном перевозчике, автобусе, его экипаже и маршруте перевозки (далее – формуляр), по форме, утверждаемой Министерством транспорта и коммуникаций.

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

1. К управлению автомобилем допускаются лица не моложе 18 лет, имеющие удостоверение на право управления автомобилем соответствующей категории, прошедшие медицинский осмотр, специальное обучение, стажировку, проверку знаний по вопросам охраны труда, инструктаж по охране труда.

2. Повторный инструктаж на рабочем месте проводится не реже одного раза в 6 месяцев.

3. Водитель обязан выполнять требования Правил дорожного движения, внутреннего трудового распорядка, пожарной безопасности.

4. Водителю ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

– управлять автомобилем в болезненном состоянии, при переутомлении, алкогольном (с остаточными явлениями) или наркотическом опьянении;

– употреблять спиртные напитки в рейсе, местах отдыха и работы на трассе;

– передавать управление автомобилем другому лицу, использовать автомобиль в личных целях без разрешения нанимателя;

– отдыхать и спать в кабине при работающем двигателе, использовать его для обогрева кабины на длительных стоянках;

– устранять неисправности под поднятым кузовом, если отсутствуют упорные устройства под кузов.

5. Курить разрешается только в специально отведенных местах. В автомобиле должен находиться огнетушитель.

6. В процессе работы на водителя возможно воздействие следующих вредных и опасных факторов:

– этилированный бензин, антифриз, выхлопные газы и т.д.;

– электропровода и токоведущие части электроприборов автомобиля;

– работа в стесненных условиях при ремонте и регулировке узлов и систем автомобиля;

– работа автомобиля в опасных зонах при погрузке и разгрузке материалов, конструкций и оборудования, перемещение автомобиля вблизи котлованов, траншей, энергетических систем и других опасных производственных объектов;

– возможность возникновения пожара как при движении автомобиля, так и при его ремонте в связи с использованием в качестве топлива легковоспламеняющихся жидкостей;

– шум, вибрация, недостаточная освещенность;

– перевозимые и складированные грузы;

– повышенная запыленность воздуха рабочей зоны;

– повышенная или пониженная температура воздуха рабочей зоны.

Возможные последствия:

– наезд на людей и столкновения с автотранспортом; падение перевозимого груза;

– соприкосновение рук с вращающимися частями оборудования.

7. Во время движения автомобиля водитель должен быть внимательным, не отвлекаться на посторонние дела и разговоры.

8. При выезде на линию водитель обязан иметь при себе:

– удостоверение на право управления автомобилем данной категории;

– регистрационные документы на автомобиль;

– путевой или маршрутный лист.

9. Водителю запрещается выезжать на линию без прохождения предрейсового медицинского осмотра и соответствующей отметки об этом в путевом листе.

10. В соответствии с отраслевыми нормами выдачи средств индивидуальной защиты водитель в зависимости от условий работы должен быть обеспечен следующим:

– костюм хлопчатобумажный;

– ботинки кожаные;

– рукавицы хлопчатобумажные с накладками двупалые.

При работе на легковом автомобиле:

– халат хлопчатобумажный;

– перчатки хлопчатобумажные.

Водителям всех автомобилей, работающих на этилированном бензине, на время работы на линии дополнительно выдаются:

– фартук резиновый с нагрудником;

– перчатки резиновые;

– нарукавники хлорвиниловые.

11. Водители должны соблюдать правила личной гигиены.

12. Водители, не выполняющие требования инструкции по охране труда и Правил дорожного движения, привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

## ГЛАВА 2

### ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

13. Водитель обязан перед выездом на линию проверить техническую исправность автомобиля, иметь при себе удостоверение и талон на право управления автотранспортом.

14. Перед выездом на линию руководитель работ обязан известить водителя об условиях работы и роде перевозимого груза и проверить:

– техническое состояние автомобиля и прицепа;

исправность:

– тормозов;

– рулевого управления;



- шин, освещения и сигнализации;
- звукового сигнала;
- стеклоочистителей;
- бортовых запоров кузова;
- механизма сцепления с прицепом;
- зеркала заднего вида;
- запасного колеса;
- состояние и степень исправности аккумуляторов; чистоту и видимость номерных знаков и дублирующих их надписей;
- отсутствие утечки воздуха, топлива, масла, воды;
- заправку топливом, маслом, водой, тормозной жидкостью;
- наличие инструмента, инвентаря.

В газобаллонных автомобилях необходимо на контрольном посту проверить газовую аппаратуру на герметичность и исправность.

На непроверенном и неисправном автомобиле или прицепе и без номерного знака выезд на линию запрещен.

15. После проверки транспортного средства необходимо получить отметку в путевом листе об исправности транспортного средства у лица, ответственного за выпуск.

16. Транспортное средство должно иметь набор исправных инструментов и приспособлений:

- пусковую рукоятку (для автомобилей, двигатель которых может запускаться с ее помощью); домкрат соответствующей грузоподъемности;
- переносной источник освещения;
- гаечные ключи;
- два упора для колес (башмаки);
- медицинскую аптечку;
- огнетушитель;
- знак аварийной остановки;
- буксирный трос (штангу);
- в зимнее время – цепи противоскольжения.

Автобусы и грузовые автомобили, предназначенные для перевозки людей, должны быть укомплектованы двумя огнетушителями: один должен находиться в кабине водителя, а второй – в пассажирском салоне или кузове автомобиля.

17. Заправку автомобиля топливом производить при неработающем двигателе.

18. Осторожно открывать пробку радиатора при перегретом двигателе во избежание ожогов рук и лица.

19. Пуск непрогретого двигателя производить только с помощью пусковой рукоятки при нейтральном положении рычага коробки передач.

20. Проверить состояние шин и давление в них.

21. В случае обнаружения неисправности на линию не выезжать и немедленно сообщить об этом руководителю работ.

## ГЛАВА 3

### ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТЫ

22. Перед тем как начать движение с места остановки (стоянки) или выехать из гаража, убедиться, что это безопасно для рабочих и других лиц, подать предупредительный сигнал и лишь после этого трогаться с места.

23. Особую осторожность соблюдать при движении с места задним ходом. При плохой обзорности или видимости следует воспользоваться помощью другого лица.

24. Выбирать скорость движения с учетом дорожных условий, видимости и обзорности, интенсивности и характера движения транспортных средств и пешеходов, особенностей и состояния автомобиля и перевозимого груза.

25. Оставлять автомобиль разрешается только после принятия мер, исключающих возможность его движения во время отсутствия водителя.

26. При ремонте автомобиля на линии соблюдать меры предосторожности: съехать на обочину дороги, включить задний свет при плохой видимости, остановить автомобиль с помощью стояночной тормозной системы, включить первую передачу, подложить под колеса упоры. При работах на обочине запрещается находиться под автомобилем со стороны проезжей части.

27. Открывать борта кузова автомобиля должны два рабочих, стоящих сбоку от бортов.

28. Запрещается подогревать двигатель открытым огнем или пользоваться открытым пламенем при определении и устранении неисправностей механизмов.

29. При загрузке водитель обязан контролировать правильность размещения грузов.

30. Водитель обязан соблюдать правила перевозки людей на автомобилях.

31. Кузов автомобиля должен быть оборудован сиденьями на удобной высоте от пола, но не менее 15 см от верхнего края бортов. Количество людей, перевозимых в кузове, не должно превышать число оборудованных мест для сидения. Перед посадкой водитель обязан проинструктировать пассажиров о порядке посадки и высадки и предупредить их о том, что стоять в кузове запрещено.

32. Перевозить людей на автомобилях, не оборудованных для перевозки людей, запрещается.

33. При перевозке людей должны быть назначены лица, ответственные за обеспечение безопасности.

34. Для посадки и высадки людей автомобиль должен иметь лестницу или скобу.

35. Водитель обязан выполнять требования безопасности при ремонте и техническом обслуживании автомобиля.

36. Обслуживание и текущий ремонт необходимо выполнять в специально предназначенных для этой цели местах.

37. Автомобиль необходимо надежно закрепить путем подставки упоров под колеса, затормозить стояночным тормозом и установить рычаг коробки передач в положение, соответствующее низшей передаче. На автомобилях с бензиновым и дизельным двигателями перекрыть подачу топлива.

38. Выполнять какие-либо работы на автомобиле, один край которого приподнят подъемным механизмом, но не установлен на специальные подставки (козелки), запрещается.

39. Накачку шин сжатым воздухом производить только в специальном ограждении (клетки), при этом следует убедиться, что запорное кольцо полностью легло в замковый паз диска. Накачка шин сжатым воздухом вне ограждения запрещается.

40. Подкладывать кирпичи, обрезки дерева и другие случайные предметы под раму автомобиля запрещается.

41. При подъеме и установке автомобиля на домкрат устанавливать его только на твердый грунт. В случае необходимости установки домкрата на рыхлой или вязкой почве под домкрат подкладывать толстые широкие доски, обеспечивающие устойчивое положение домкрата.

42. Не работать и не находиться под автомобилем, если он стоит на домкрате без страхующих специальных подставок (козелков).

43. При работе под автомобилем следует размещаться между колесами вдоль машины.

44. При работе лежа под автомобилем использовать лежаки или коврики, а также надевать защитные очки.

45. Водитель обязан пользоваться только исправным инструментом и приспособлениями. Слесарный инструмент необходимо содержать в сухом и чистом состоянии.

46. Обтирочный материал собирать в специально установленные для этой цели металлические ящики с крышками.

47. Если спецодежда или руки смочены бензином, не подходить к открытому огню, не курить, не зажигать спичек.

#### ГЛАВА 4

##### ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

48. После возвращения с линии проверить состояние автомобиля.

49. В зимнее время слить воду из системы охлаждения, затянуть рычаг стояночной тормозной системы.

50. По окончании обслуживания или ремонта автомобиля привести в порядок рабочее место, вычистить и убрать инструмент.

51. Если во время ремонта автомобиль остается на подставках (козелках), проверить надежность его установки. Оставлять автомобиль, поднятый домкратом, запрещается.

52. Вымыть лицо и руки теплой водой с мылом. Мыть руки в масле, бензине, керосине и вытирать их ветошью, загрязненной опилками и стружками, запрещается.

53. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, сообщить руководителю работ.

## ГЛАВА 5

### ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

54. При появлении опасности, грозящей аварией или несчастным случаем, водитель обязан отогнать автомобиль в безопасное место и сообщить руководителю работ.

55. При дорожно-транспортном происшествии водители, причастные к нему, обязаны:

- без промедления остановиться и не трогать с места автомобиль, а также другие предметы, имеющие отношение к происшествию;

- при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь, а если это невозможно, отправить пострадавшего на попутном автомобиле в ближайшее медучреждение;

- сообщить о происшедшем случае в милицию, записать фамилии и адреса очевидцев происшествия и ожидать прибытия работников милиции.