

Управленческая отчетность в сфере бухгалтерского учета

Е.О. Плеханова,

*Ставропольский филиал Московского гуманитарно-экономического института,
г. Ставрополь, Россия,*

plekhanova_elena2010@myrambler.ru

В условиях развивающихся рыночных отношений в нашей стране предприятие стало юридически и экономически самостоятельным. Эффективное управление производственной деятельностью предприятия все более зависит от уровня информационного обеспечения его отдельных подразделений и служб. Как показывает практика, предприятия, имеющие сложную производственную структуру, остро нуждаются в оперативной экономической и финансовой информации, помогающей оптимизировать затраты и финансовые результаты, принимать обоснованные управленческие решения. Информация, необходимая для оперативного управления предприятием, содержится в системе управленческого учета, который считают одним из новых и перспективных направлений бухгалтерской практики.

Решение этой задачи можно обеспечить только при условии внедрения управленческого учета и отчетности в пределах отдельно взятой организации.

Важнейшая задача управленческого учета — оценка результатов функционирования организации в целом, а также отдельных ее структурных подразделений. Выполнение данной задачи непосредственно связано с составлением управленческой отчетности.

Управленческая отчетность предназначена для удовлетворения информационных потребностей ее пользователей с целью принятия обоснованных, правильных, своевременных и качественных управленческих решений. В системе управленческого учета формируется информация о расходах, доходах и результатах деятельности в необходимых для целей управления аналитических разрезах. При этом руководство предприятия самостоятельно решает, в каких разрезах классифицировать объекты управления и как осуществлять их учет. Информация управленческого учета предназначена для руководства и менеджеров предприятия, является коммерческой тайной и носит строго конфиденциальный характер. Вопросы организации управленческого учета практически не регламентируются законодательно [1].

Официального определения управленческого учета в законодательных актах, входящих в систему нормативного регулирования Российской Федерации, нет.

Это правильно, поскольку организация управленческого учета — внутреннее дело каждого предприятия, государство не может обязать предприятия вести управленческий учет или предписать единые правила его ведения. Так, сложившаяся западная практика управленческого учета свидетельствует о невмешательстве государства в эту сферу. Однако определение управленческого учета как отдельного вида, имеющего теоретическую и практическую значимость, требующего изучения соответствующими специалистами, очень важно. Существенным шагом в этом направлении можно рассматривать появление термина «управленческий учет» в официальной программе подготовки и аттестации профессиональных бухгалтеров, а также в государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Управленческий учет можно определить как самостоятельное направление бухгалтерского учета организации, обеспечивающее информационную поддержку системы управления предпринимательской деятельностью. Этот процесс включает выявление, измерение, фиксацию, сбор, хранение, защиту, анализ, подготовку, интерпретацию, передачу и прием информации, необходимой управленческому аппарату для выполнения его функций. Управленческий учет является важным элементом системы управления организацией и функционирует параллельно с системой финансового учета [2].

Основными объектами управленческого учета являются расходы (затраты, издержки) и доходы предприятий, а также результаты как сопоставление доходов и расходов. Кроме того, в управленческом учете обязательно выделяются такие объекты, как центры ответственности и система внутренней отчетности. В управленческом учете под центром ответственности понимают структурное подразделение организации, во главе которого стоит менеджер, контролирующий затраты, доходы и средства, инвестируемые в этот сегмент бизнеса, — показатель, определяемый для данного подразделения руководством [3].

Цель управленческого учета — помочь управляющим в принятии эффективных управленческих решений — реализуется в его задачах, а именно:

1. формирование достоверной и полной информации о внутрихозяйственных процессах и результатах деятельности и предоставление этой информации руководству предприятия путем составления внутренней управленческой отчетности;
2. планирование и контроль экономической эффективности деятельности предприятия и его центров ответственности;
3. исчисление фактической себестоимости продукции (работ, услуг) и определение отклонений от установленных норм, стандартов, смет;
4. анализ отклонений от запланированных результатов и выявление причин отклонений;
5. обеспечение контроля за наличием и движением имущества, материальных, денежных и трудовых ресурсов;
6. формирование информационной базы для принятия решений;
7. выявление резервов повышения эффективности деятельности предприятия [2].

Поскольку специалист по управленческому учету имеет широкий спектр обязанностей и специальные права, при назначении на данную должность предъявляются достаточно высокие требования к теоретической подготовке и практическим навыкам в области управленческого учета.

Управленческой отчетности принадлежит особое место в системе отчетной информации о деятельности организации. В отличие от бухгалтерской и статистической отчетности, предназначенной как для внешних, так и для внутренних пользователей, управленческая отчетность содержит информацию, формируемую по запросам лишь внутренних пользователей.

Бухгалтерская управленческая отчетность представляет собой систему учетных и расчетных показателей, разрабатываемую внутри каждой организации самостоятельно, характеризующую внутреннюю и внешнюю среду организации в целом и оперативно удовлетворяющую информационные потребности внутренних пользователей информации.

В управленческой отчетности информация представлена в более детализированном виде, а круг пользователей информации, в отличие от бухгалтерской, сужен. Внутренняя отчетность является коммерческой тайной и предоставляется только менеджерам и управленцам организации. Разработка системы внутренней управленческой отчетности осуществляется в соответствии с технологическими особенностями производства и основными процессами, присущими организации [1].

Обобщая вышесказанное, следует отметить, что по данным отчетности можно проанализировать деятельность всего предприятия и оценить его эффективность на различных этапах работы, поскольку управленческая отчетность является частью учетно-контрольного механизма предприятия и может способствовать плодотворному содействию принятия стратегических и оперативных управленческих решений.

Литература

1. Башарова, О.Г. Управленческая отчетность как инструмент управления бизнесом / О.Г. Башарова, В.В. Белая // Управленческий учет. — 2013. — № 6.
2. Керимов, В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / В.Э. Керимов. — М. : Дашков и К. — 484 с.
3. Вахрушина, М.А. Бухгалтерский управленческий учет : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / М.А. Вахрушина. — М. : Омега-Л, 2010. — 570 с.

Аналитическая функция управленческого учета как информационная база для формирования проектных инвестиционных решений

А.С. Романова,

*Невинномысский институт экономики управления и права, г. Невинномысск, Россия,
eliz.ro2014@yandex.ru*

Бизнес-единицу можно рассматривать и как подразделение компании, т.е. предприятие в составе холдинга, филиал, управление, департамент, отдел, участок. Под финансовой структурой понимается подразделение предприятия, компании, т.е. предприятие, управление, департамент, отдел, участок.