



УПРАВЛЕНИЕ В СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ СИСТЕМАХ

XXVI Международная научно-практическая заочная конференция

18 мая 2017 года – Минский инновационный университет

ПРОБЛЕМНОЕ ПОЛЕ КОНФЕРЕНЦИИ:

- 1 Обеспечение инновационного развития экономики страны в сфере учета и финансов.
- 2 Развитие национальной экономики на инновационной основе.
- 3 Новые информационные технологии в социальных и экономических системах.
- 4 Совершенствование образовательного процесса в условиях инновационного развития общества.
- 5 Народно-хозяйственный комплекс страны и система правовых мер его защиты.
- 6 Психология и общество.
- 7 Гуманитарные аспекты социального управления.

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В РАБОТЕ КОНФЕРЕНЦИИ

- Рабочие языки конференции: русский, белорусский, английский.
- Количество докладов от каждого участника – не более одного (в том числе в соавторстве).

РЕГИСТРАЦИЯ

Для участия в конференции необходимо **до 03.04.2017** заполнить заявку и прикрепить к ней файл статьи.

Заявку можно заполнить по адресу <http://events.miu.by/uses/application.html> (**только в электронном виде**).

К заявке необходимо прикрепить файл статьи **в формате MS Word**. Название файла должно содержать номер секции, фамилию и инициалы автора, аббревиатуру учреждения, например: *3_ГурАА_БГУ.doc* (для соавторов – *3_ГурАА_ЛопинКП_БГУ.doc*). Файл статьи должен отвечать всем предъявляемым требованиям (см. ниже).

Внимательно заполняйте заявку: сведения, указанные в ней, будут использованы при подготовке программы конференции.

Заявка регистрируется только при условии ее корректного заполнения. После заполнения всех обязательных полей и прикрепления файла статьи нажмите кнопку **Сохранить**, а затем **Выйти**.

ПРИГЛАШЕНИЕ

Поданные заявки и статьи будут рассмотрены оргкомитетом конференции на предмет соответствия предъявляемым требованиям. Приглашения на участие и договоры будут высланы на указанные в заявках электронные адреса (e-mail) участников **до 07.04.2017**.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ВЗНОС

После получения приглашения необходимо уплатить организационный взнос **до 17.04.2017** и выслать копию платежных документов и подписанный договор на электронный адрес e-mail: science_dep@miu.by.

Размер организационного взноса:

- для участников, проживающих в Республике Беларусь (с рассылкой сборника, программы, и сертификата) – 20 (*двадцать*) белорусских рублей;
- для участников, проживающих в Республике Беларусь (с рассылкой материалов конференции в электронном виде) – 10 (*десять*) белорусских рублей;
- для зарубежных участников – 36 (*тридцать шесть*) долларов США.

ТРЕБОВАНИЯ К СТАТЬЯМ

Содержание

- Объем статьи – 2 полные страницы А4 (включая литературу).
- Список литературы формируется в порядке появления ссылок в тексте тезисов.
- Принимаются оригинальные материалы, ранее не публиковавшиеся в других изданиях.
- Присылаемая статья должна иметь полный научно-справочный аппарат (ссылки на первоисточники, библиографический список т.д.) и проверена на степень заимствования текста в системе «Антиплагиат» (оригинальность – свыше 75%).

Структурные части

- **Название** статьи должно отражать основную идею выполненного исследования, быть по возможности кратким, содержать ключевые слова, позволяющие индексировать статью.
- **Сведения об авторе** указываются в полном объеме: фамилия и инициалы, название учреждения, город, страна, e-mail.
- **Аннотация** должна отражать основную идею выполненного исследования (излагается на языке статьи) и содержать до 4-х кратких предложений.
- **Ключевые слова** (не более пяти).
- **Основной текст** статьи должен представлять из себя законченное и логически цельное произведение, посвященное конкретному вопросу, раскрывать наиболее значимые результаты, полученные автором, требующие развернутого изложения и аргументации.
- При написании статьи автор обязан делать **ссылки на источники** (в том числе на собственные публикации), из которых он заимствует материалы или отдельные результаты. Не допускается пересказ текста других авторов без ссылок на них, а также его цитирование без использования кавычек.

Требования к оформлению

- Статья должна быть набрана в редакторе Microsoft Word с использованием шрифта Times New Roman, с одинарным междустрочным интервалом и размещаться на странице с полями: 2,5 см слева и справа, 2 см сверху и снизу.
- Заголовок статьи, сведения об авторе, слово «Аннотация», ключевые слова, слово «Литература» и список литературы набираются без абзацного отступа с выравниванием по левому краю.
- Для заголовка статьи используется размер шрифта 12 pt, начертание – полужирный, без переносов по слогам, точка в конце заголовка не ставится.
- Ниже через одну пустую строку курсивом – фамилия и инициалы автора, учреждение, город, страна, адрес электронной почты автора (размер шрифта 11 pt).
- Далее через одну пустую строку набираются аннотация и ключевые слова (размер шрифта 10 pt).
- Ниже через одну пустую строку – основной текст (размер шрифта 10 pt).
- Основной текст набирается с абзацным отступом 0,5 см, выравнивание – по ширине страницы. Абзацный отступ устанавливается в диалоговом окне Абзац (**не допускается** для этого использовать клавиши «Пробел» и Tab). Все слова в основном тексте разделяются только одним пробелом.
- **Не допускается использование автоматических списков и применение стилей.**
- Перенос слов должен быть включен.
- Иллюстрации, таблицы и формулы, встречающиеся в статье, должны быть пронумерованы в соответствии с порядком цитирования в тексте. Если в статье встречается только одна иллюстрация, таблица или формула, нумеровать их не нужно.
- Формулы оформляются во встроенном редакторе формул Microsoft Word.
- Ссылки на цитируемые работы в тексте статьи даются в квадратных скобках в виде номера, соответствующего номеру данной работы в списке литературы (например: [1]). **Ссылки в виде сносок недопустимы.** При использовании цитат обязательно указывать страницу источника (например [3, с. 17]).

- Через одну пустую строку после основного текста полужирными буквами печатается слово «Литература».
- На следующих строках – список литературы. Нумерация литературы производится вручную (**без использования автоматической нумерации**).
- Список литературы оформляется по требованиям ВАК РБ (<http://vak.org.by/awarding-of-academic-degree/documents>).

Образец оформления статьи размещен на сайте по адресу: <http://events.miu.by/uses/requirements-articles.html>. Ниже представлен образец оформления тезисов.

Управление качеством подготовки специалистов

Сидоров В.В., Степанов А.И.

*Минский инновационный университет, г. Минск, Беларусь
Белорусский государственный университет, г. Минск, Беларусь
sidirov@gmail.com, stepanov@tut.by*

Аннотация

Текст аннотации Текст аннотации

Ключевые слова: *ключевые слова, ключевые слова...*

Основной текст Основной текст Основной текст Основной текст Основной текст Основ-
ной текст Основной текст Основной текст Основной текст Основной текст [1, с. 97].

Основной текст Основной текст Основной текст Основной текст Основной текст [2].

Литература

1. Беспалько, В.П. Природосообразная педагогика / В.П. Беспалько. – М.: Народное образование, 2008. – 512 с.
2. Гедранович, В.В. Активизация самостоятельной работы студентов с помощью интерактивного представления учебных материалов / В.В. Гедранович, Т.П. Корнюшко // Инновационные образовательные технологии. – 2013. – № 4. – С. 4–10.

ОРГКОМИТЕТ ОСТАВЛЯЕТ ЗА СОБОЙ ПРАВО:

- отклонять статьи в случае их несвоевременного поступления, несоответствия оформлению установленным требованиям, несоответствия содержания тематике конференции;
- рецензировать статьи;
- отклонять статьи по результатам рецензирования (без объяснения причин своего решения и без уведомления авторов);
- включать статьи в секцию, отличную от указанной в заявке.

ИЗДАНИЕ СБОРНИКА МАТЕРИАЛОВ КОНФЕРЕНЦИИ

Издание сборника планируется до начала конференции.

Статьи будут размещены в наукометрической базе РИНЦ.

С материалами сборников конференции прошлых лет можно ознакомиться в электронной библиотеке: <http://elibrary.miu.by/conferences/item.uses.html>.

Минский инновационный университет оставляет за собой право размещать статьи участников конференции в электронной библиотеке на сайте Минского инновационного университета.

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:

Ответственный секретарь:

*Змеева Юлия Викторовна, тел.: +375 (17) 291-27-30, e-mail: science_dep@miu.by
ул. Лазо, 12 (первый учебный корпус), 2-й этаж, кабинет 1-13.*

Адрес в Интернете: <http://events.miu.by/uses.html>

Адрес для почтовых отправлений:

*Кому: Минский инновационный университет, Оргкомитет XXVI конференции
Куда: ул. Лазо, 12, г. Минск, 220102, Республика Беларусь.*

Будем рады ВАШЕМУ УЧАСТИЮ В КОНФЕРЕНЦИИ!